

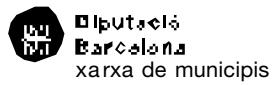


EINES PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

**GUIA DE DEBAT:**  
DESENVOLUPANT EL REGLAMENT  
MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

EINES PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

**GUIA DE DEBAT:**  
DESENVOLUPANT EL REGLAMENT  
MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA



La participació ciutadana en les polítiques públiques és una de les vies més innovadores en el perfeccionament de la democràcia. Amb la Col·lecció *Papers de Participació Ciutadana*, la Diputació de Barcelona aporta reflexions, experiències i investigacions per afavorir el debat sobre l'associacionisme i la democràcia participativa en el món local.

Col·lecció coordinada pel Centre per a la Participació Ciutadana de l'Organisme Autònom Flor de Maig.

ofm.participacio@diba.es  
www.diba.es/flordemaig/participacio  
Tel. 934 020 714

© Diputació de Barcelona  
Desembre de 2004

Disseny de la coberta: Estudi Accent  
Producció: Institut d'Edicions  
de la Diputació de Barcelona  
Impressió: Policrom  
DL: B-50746-2004

## SUMARI

<b>Presentació</b> .....	9
<b>Introducció</b> .....	11
<b>Desenvolupament del Reglament de participació</b> .....	15
<b>Model de Reglament municipal de participació ciutadana</b> .....	21
<b>Annex legislatiu</b> .....	39

## PRESENTACIÓ

En aquesta ocasió la col·lecció *Papers de Participació Ciutadana* us presenta una guia per al debat i l'elaboració de les normes reguladores de l'àmbit de la participació ciutadana en els municipis, amb l'objectiu general d'oferir un nou recurs que faciliti el desenvolupament formal del dret a la participació.

Els antecedents d'aquesta publicació se situen al mes de març de 2004, quan la Secretaria i el Centre per a la Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona van promoure la creació d'una comissió tècnica especialitzada per analitzar el marc legal de la participació ciutadana en l'àmbit local. Així, els treballs d'aquesta comissió s'han centrat en l'elaboració d'un model de Reglament municipal de participació que es presenta estructurat en quatre capítols, trenta-cinc articles i un annex legislatiu amb més de vint disposicions legals dels àmbits europeu, estatal i autonòmic que s'ha d'entendre com una orientació que, en funció de les característiques de cada municipi, requerirà una adaptació i una definició mitjançant un procés participatiu específic amb els agents clau del territori: equip de govern municipal, grups polítics del consistori, equip tècnic municipal, entitats ciutadanes i ciutadania en general.

Vull agrair i felicitar molt sincerament el treball realitzat per totes les persones que han participat en l'elaboració d'aquest model de reglament, els membres de la comissió tècnica i els participants dels grups de contrast, especialment per haver contribuït a elaborar una guia entenedora i flexible per adaptar-nos als nous reptes normatius que l'evolució de les dinàmiques i dels processos participatius estan generant en els nostres pobles i ciutats.

**Carme García Lores**

*Diputada delegada de Participació Ciutadana i  
presidenta de l'Organisme Autònom Flor de Maig*

## INTRODUCCIÓ

En el darrers anys hem viscut un avanç significatiu en el desenvolupament de les polítiques públiques locals de l'àmbit de la participació ciutadana. Les experiències diverses que s'han impulsat, amb especial rellevància en diferents municipis de la província de Barcelona, també han comportat l'elaboració de normatives específiques –reglaments de participació ciutadana– que han impulsat i emmarcat aquesta expansió de les polítiques de participació.

D'altra banda, cal esmentar que la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, planteja algunes novetats en matèria de participació ciutadana, entre les quals destaca l'obligatorietat per a tots els municipis, sense cap distinció, de tenir un reglament específic de participació. La font d'inspiració d'aquesta Llei és la Recomanació del Comitè de Ministres número 19 (2001) del Consell d'Europa, sobre la participació dels ciutadans i ciutadanes en la vida pública local.

També cal contemplar les implicacions que la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat genera en els municipis que s'hi han adherit. Actualment, més d'un centenar d'ajuntaments de la província de Barcelona han formalitzat l'adhesió a la Xarxa de Pobles i Ciutats pels Drets Humans, impulsada des de la Diputació de Barcelona, i a l'esmentada Carta Europea, la qual esdevé un compromís ferm dels municipis que també es pot reflectir en l'ordenament local.

Per últim, el 27 de febrer de 2004, la Diputació de Barcelona, el Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Barcelona i l'Institut de Drets Humans de Catalunya van organitzar unes jornades de treball amb el títol *La participació ciutadana, els drets humans i l'ordenament local*. D'aquestencontre, adreçat a secretaris i secretàries de l'Administració local, va sortir la proposta de crear una comissió especialitzada que, recollint l'experiència prèvia de diversos municipis, elaborés una sèrie de documents amb l'objectiu de donar resposta a l'actual marc normatiu i, alhora, proporcionar també elements per a l'orientació i el debat sobre el desenvolupament de les polítiques de participació ciutadana en l'àmbit local.

Ateses les consideracions anteriors, la Secretaria i el Centre per a la Participació Ciutadana de la Diputació de Barcelona van promoure la creació d'una comissió tècnica amb l'objectiu d'analitzar el marc legal de la participació ciutadana en l'àmbit local. Aquesta comissió, formada per diferents institucions i experts, va iniciar els treballs el 8 de març de 2004, i en les pàgines que segueixen se'n presenten els resultats.

## COMISSIÓ TÈCNICA SOBRE EL MARC LEGAL DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA EN L'ÀMBIT LOCAL

El primer objectiu d'aquesta comissió ha estat l'elaboració d'un model de Reglament local en matèria de participació ciutadana, a fi de facilitar i assessorar els diferents ajuntaments de la província que hagin d'elaborar i implementar aquesta normativa. Aquest model de reglament ha estat elaborat en diverses sessions de treball de la Comissió en el període comprès entre els mesos de març i juny del 2004.

A partir de l'experiència prèvia dels membres de la Comissió i d'una exhaustiva i especialitzada recerca legislativa en els àmbits autonòmic, estatal i europeu, la Comissió presenta un model de Reglament de participació que es caracteritza pels trets fonamentals següents:

- **Flexible i obert** a la personalització necessària i a la feina que ha de realitzar cada municipi per aprovar-lo,
- **Actualitzat** d'acord amb les novetats legislatives principals en matèria de participació ciutadana,
- **Indicatiu i orientatiu** respecte als mecanismes i als òrgans de participació que proposa en l'articulat.

La composició de la Comissió tècnica sobre el marc legal de la participació ciutadana en l'àmbit local ha estat la següent:

- Ajuntament de Barcelona: Francesc Osan, director de participació ciutadana.
- Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat: Petra Mahillo, secretària.
- Ajuntament de Sant Adrià del Besòs: Fernando Pindado, cap d'organització.
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet: Diego Castejón, director de serveis jurídics, contractació i patrimoni.
- Ajuntament de Súria: Miquel Salmerón, secretari interventor.
- Secretaria de la Diputació de Barcelona: Francesc Bartoll, secretari delegat de l'Organisme Autònom Flor de Maig.
- Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers de Barcelona: Juan Ignacio Soto, president.
- Institut de Drets Humans de Catalunya: Jaume Saura, director.
- Centre per a la Participació Ciutadana, Diputació de Barcelona: Antoni Camps, director, i Pau Bellot, coordinador de programes.



**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

Així mateix, la Comissió tècnica ha treballat amb un grup de contrast format per càrrecs electes i tècnics locals per valorar el contingut del model de Reglament de participació ciutadana. Els participants en aquest grup han estat:

- Ajuntament d'Alella: Jaume Ponsa, regidor.
- Ajuntament de Badalona: Teresa Puig, directora de l'Àrea de Participació Ciutadana.
- Ajuntament de Barberà del Vallès: Celestino Sánchez, segon tinent d'alcalde.
- Ajuntament de Cardedeu: Teresa Masó, regidora.
- Ajuntament de Manresa: Montserrat Gibert, tècnica.
- Ajuntament de Masquefa: Laura Bosch, tècnica.
- Ajuntament de Mataró: Antonio Merino, tècnic.
- Ajuntament de Molins de Rei: Marta Martorell, tècnica.
- Ajuntament de Montcada i Reixac: Pilar Cazorla, tècnica.
- Ajuntament de Tona: Francesc Torras, tècnic.
- Ajuntament de Sabadell: Pietat Hernández, tècnica.
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès: Albert Mallol, tècnic.
- Ajuntament de Viladecans: Sergi Crespi, director de l'Àrea de Participació Ciutadana.
- Secretaria de la Diputació de Barcelona: Júlia Fajardo.
- Centre per a la Participació Ciutadana: Carme Padilla i José Miguel Sanz, tècnics.

## **DESENVOLUPAMENT DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ**

### **Abans d'elaborar el Reglament**

La participació ciutadana no es fa a cop de decret. Les normes *per se* no produeixen participació. No obstant això, una bona regulació pot ajudar al desenvolupament de l'exercici d'aquest dret, i és aquí on radica la importància de disposar d'un Reglament de participació ciutadana consensuat i adaptat a les necessitats de cada territori.

Abans, però, de començar l'elaboració d'aquest marc regulador de la participació, és convenient ubicar aquest procés en el context d'una estratègia més àmplia de foment de la ciutadania activa i, per tant, d'enfortiment de la democràcia local. Així doncs, per exemple, aquesta estratègia pot formar part d'un pla director o Pla de participació ciutadana del municipi que podem configurar amb les premisses següents:

- **Pacte polític** mitjançant el qual tots els grups polítics municipals acorden que la participació és una «qüestió de ciutat» i es pacten les línies generals de treball, apostant per «aprendre junts» i per no utilitzar els èxits o els errors dels processos participatius com a element de confrontació política. Sense aquest pacte i compromís mutu entre totes les forces polítiques serà difícil que un determinat govern s'aventuri a promoure innovacions en els processos de presa de decisions.
- **Pacte cívic** amb les associacions actives del municipi, mitjançant el qual s'acorda la posada en marxa d'un procés per millorar la implicació ciutadana en els afers públics. En aquest punt és convenient ressaltar la importància d'incorporar persones a aquests processos que no formin part del teixit associatiu, amb l'objectiu de potenciar la incorporació de la realitat plural i heterogènia del conjunt de la ciutadania, fet que, alhora, és també una oportunitat pel món associatiu, ja que pot facilitar la implicació de nous membres en el si de les associacions d'àmbit local.

### **Com fer el Reglament de participació ciutadana?**

En el moment de plantejar-se l'elaboració de les normes reguladores de la participació ciutadana al municipi, és convenient utilitzar metodologies i tècniques participatives que facilitin la màxima intervenció de la ciutadania, de les associacions, del personal tècnic municipal i dels càrrecs electes del consistori en la seva definició, elaboració, comprensió i difusió.

S'emprin més o menys metodologies participatives per a l'elaboració del Reglament de participació ciutadana, es fa necessari, com ja s'ha comentat en el punt anterior, un pacte polític entre tots els grups municipals per tractar d'assolir la unanimitat i el consens en l'aprovació del reglament resultant i en el procés de treball que permetrà la seva elaboració i desenvolupament posterior.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

## **El Reglament tipus és una proposta que cal concretar a cada municipi**

El model de Reglament municipal de participació ciutadana que més endavant es presenta no pretén ser un reglament homogeni de tots els municipis de Barcelona. Cal veure'l com una orientació, com un exemple. No és convenient, doncs, copiar-ne directament els preceptes, sinó que cal adequar-los a la realitat de cada territori.

Així, en els processos d'elaboració del Reglament municipal de participació pot ajudar el fet de tenir un text orientatiu que faciliti els debats. Justament es tracta d'això, de provocar el debat ciutadà i el debat polític i tècnic respecte de les eines que l'ordenament jurídic posa a disposició de la ciutadania i de l'ajuntament per millorar la participació ciutadana. Per això, insistim, cal fer un esforç d'adequació i no repetir de manera clònica els articles del model de reglament que es presenta.

Aquesta proposta de model no està tancada i pot ajudar a ordenar el treball, però no estalvia la dedicació necessària de temps i recursos que requereix l'elaboració de les normes reguladores de la participació per a cada ciutat, vila o poble.

## **El Reglament de participació ciutadana, una peça més del Pla de participació**

És important configurar el Reglament de participació com una eina més per al foment de la ciutadania activa i l'enfortiment democràtic local. No és ni la més important ni la més necessària, únicament és una eina útil que esdevindrà més rendible socialment si s'incorpora a un pla més ampli d'actuacions i programes dirigits a promoure la incorporació de la ciutadania en la presa de decisions públiques.

En algunes ocasions la urgència de tenir unes normes reguladores de la participació ciutadana al municipi pot provocar desenvolupar aquest aspecte en primer lloc, però caldrà ubicar-lo en un pla més general que incorpori altres eines per afavorir la participació ciutadana.

Així, l'elaboració d'aquest Pla de participació ciutadana pot englobar els aspectes següents:

### **a. El Pla de participació ciutadana: planificació des d'un diagnòstic compartit**

El diagnòstic inicial per a l'elaboració d'un Pla de participació ciutadana pot comprendre una doble vessant: l'organització municipal interna i la relació externa amb els agents actius del territori (entitats, ciutadania en general, etc.). En aquestes línies de treball es tracta d'implicar els diferents agents intervinents en el desenvolupament de les polítiques de participació –càrrecs electes i tècnics municipals, entitats i ciutadans no associats– en la identificació dels punts de partida per dibuixar conjuntament les línies de futur.

### **b. El Pla de participació ciutadana: identificació de les propostes d'actuació**

Sobre la base del diagnòstic inicial es defineixen les línies d'actuació que es concretaran en projectes, activitats i serveis que potenciïn una major implicació de la ciutadania en les accions del govern local. Aquestes propostes s'hauran de temporitzar, i prioritzar-se amb els agents participants en el procés de l'elaboració del Pla de participació. Així mateix, caldrà valorar els recursos necessaris per a la implementació d'aquestes actuacions.

D'altra banda, també caldrà definir les eines metodològiques que s'utilitzaran en cada fase i en cada programa d'actuació, com, per exemple, enquestes d'opinió de la ciutadania, entrevistes amb agents clau, grups de treball i anàlisi de dades.

Des del punt de vista de continguts, i de manera orientativa, un possible Pla de participació ciutadana pot englobar les àrees temàtiques següents:

- **L'organització municipal.** En aquesta àrea podem abordar la definició del funcionament de l'Administració local amb l'objectiu central de garantir els drets i la satisfacció de les necessitats de la ciutadania. Dins d'aquest bloc podem definir, doncs, aquelles línies de treball relacionades amb l'aparell administratiu: personal tècnic, oficines, procediments, mitjans d'informació i comunicació, formació interna, ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, etc. A títol d'exemple, indiquem els temes següents:
  - Diagnòstic dels processos participatius o dels sistemes de relació amb la ciutadania des de cada àrea/departament municipal.
  - Valoració dels sistemes d'informació i atenció a la ciutadania.
  - Seguiment i millora de l'activitat administrativa municipal: revisió dels circuits i procediments de «fabricació» dels serveis municipals.
  - Incorporació de les iniciatives ciutadanes a l'activitat municipal.
  - Sistemes de defensa de la ciutadania (queixes, suggeriments, defensor del ciutadà...).
  - Revisió dels rols polític i tècnic en l'Administració local.
  - Estructuració i ubicació de l'àmbit de la participació ciutadana com a promotor de la transversalitat i de la qualitat dels processos participatius al municipi.
  
- **Ciutadania i associacions.** En aquesta àrea temàtica del futur Pla de participació, podem definir les línies de serveis i activitats municipals de foment de les associacions d'àmbit local, amb l'objectiu general de millorar-ne la capacitat d'intervenir en els projectes de la comunitat i reforçar-ne les estructures.

Igualment, podem definir línies de treball dirigides a la ciutadania no associada per potenciar-ne la incorporació en els diferents processos participatius que puguin posar-se en marxa, i augmentar així la consciència ciutadana per una participació activa i, fins i tot, afavoridora de la possible implicació en el teixit associatiu.

També a títol d'exemple indiquem alguns temes que es poden desenvolupar en aquest apartat:

- Estudi/diagnòstic del teixit associatiu d'àmbit local.
- Desenvolupament de polítiques de foment de les associacions: subvencions, cessió d'espais, cogestió d'equipaments, etc.
- Potenciació de programes de formació associativa per a la millora de la capacitat de gestió de les associacions i de la seva democràcia interna.
- Promoció de la creació de xarxes associatives i realització de programes participats per diferents entitats.
- Promoció de la participació de la ciutadania no organitzada en els processos d'elaboració de les polítiques públiques.
- Desenvolupament de serveis municipals per a la promoció del voluntariat, l'associacionisme i la participació ciutadana en assumptes rellevants del municipi.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

- **Actuacions possibles.** En funció del diagnòstic inicial, alguns temes que es poden desenvolupar mitjançant processos amb metodologies participatives són:
  - El procés participatiu d'elaboració del Pla d'actuació municipal.
  - La definició del Pla d'usos dels equipaments culturals, socials i esportius.
  - L'elaboració del Reglament de participació ciutadana.
  - L'organització de la Festa Major i/o altres programes culturals.
  - L'elaboració i el desplegament del Pla de desenvolupament comunitari d'una zona concreta.
  - L'elaboració de plans integrals i/o plans sectorials d'actuació municipal (joventut, igualtat, cooperació, dona, infància...).
  - L'elaboració de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts i subvencions municipals.
  - L'elaboració del Pla educatiu de ciutat.
  - La definició dels continguts de la pàgina web i altres instruments d'informació municipals.
  - El projecte de millora urbanística d'un barri, la construcció d'un equipament, la gestió d'un programa social determinat (Pla Jove, atenció a persones en risc d'exclusió...).
  - La revisió del Pla general urbanístic del municipi.

**c. Avaluació de resultats**

Finalment, en el procés d'elaboració del Pla de participació del municipi és necessari preveure mecanismes de seguiment de les actuacions programades (per exemple, mitjançant els consells de participació ja existents al municipi o una comissió específica), i indicadors d'avaluació que permetin valorar-ne l'impacte.

**Com utilitzar el model de Reglament municipal de participació ciutadana?**

En primer lloc, recordar-ne el caràcter de model, d'orientació, d'exemple, no de material per fotocopiar substituint el nom buit pel de cada municipi.

En segon lloc, tenir en compte els suggeriments i els comentaris respecte determinats articles. Aquests suggeriments s'han fet tenint en compte l'experiència de les persones que han format part de la Comissió tècnica i dels grups de contrast integrats per càrrecs electes i tècnics municipals que participaren en les jornades de debat per a l'elaboració d'aquest model. Cal recordar que es poden afegir articles i treure'n, modificar texts, canviar-ne l'ordre. Tot el que calgui per adequar el Reglament a la realitat del territori on s'ha de desplegar és vàlid.

**Aprovació formal de les normes reguladores de la participació ciutadana en cada municipi**

El Reglament municipal de participació ciutadana, que segons la interpretació que fa la Llei 57/2003 té caràcter orgànic, s'ha d'aprovar inicialment pel Ple Municipal i ha d'incorporar en l'expedient administratiu l'informe del Secretari/a municipal respecte de la seva adequació a la legalitat. Si s'ha fet procés participatiu previ, és convenient que aquest també consti en l'expedient.

L'aprovació inicial s'ha de posar a informació pública durant trenta dies per tal que es puguin presentar al·legacions al seu contingut. Si s'ha obtingut un consens social i polític ampli és possible que en aquesta fase, legalment necessària, no es presentin nous suggeriments.

Si no hi ha cap al·legació, el Reglament s'entén aprovat definitivament i pot entrar en vigor. Si s'han presentat al·legacions, caldrà que el Ple Municipal les accepti o les desestimi i aprovi definitivament el text modificat, si escau.

### **I després de l'aprovació?**

Una vegada aprovat definitivament el Reglament de participació, se n'han de desenvolupar les previsions. En aquest aspecte, el Pla pot ser l'eina clau que aplegui les diverses actuacions programàtiques que es desenvoluparan per fer efectiva la corresponsabilització de l'equip municipal i de la ciutadania en la implementació efectiva dels drets i mitjans reconeguts en l'esmentat reglament.

L'experiència acumulada dels diversos municipis que ja han aprovat un marc regulador de les normes de participació en el seu territori, ens reporta que si bé és important el procés de debat i aprovació, encara ho és més el desenvolupament posterior dels compromisos. En aquest sentit, convé tenir present que les expectatives que es generin en un procés ampli de divulgació del Reglament de participació ciutadana tenen la contrapartida en l'articulació de serveis d'informació àgils i eficaços, de sistemes de coordinació intramunicipals que facilitin les accions previstes, de la previsió i l'assignació de recursos per als diferents òrgans de participació que es defineixin (consell de ciutat, consells sectorials, consells territorials...) i, en definitiva, de garantir amb accions concretes allò que es manifesta en el conjunt del Reglament de participació.

## **MODEL DE REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA AJUNTAMENT DE ...**

### **Preàmbul**

La Carta Europea de Salvaguarda dels drets humans a la ciutat, reconeix el dret de tothom «a la ciutat», entesa com a espai de participació democràtica i lloc de convivència i de realització humana; i, en particular, afirma el dret a la participació política, el dret d'associació, de reunió i de manifestació, i el dret a la informació, sense discriminació de cap tipus. La Carta configura, igualment, l'eficàcia dels serveis públics municipals i el principi de transparència com a drets ciutadans, que cal respectar i garantir.

El Reglament de participació ciutadana revela el compromís de l'Ajuntament davant els ciutadans i les ciutadanes per fomentar la participació democràtica i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament constitucional i conforme als principis que inspiren la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat.

## GUIA DE DEBAT: DESENVOLUPANT EL REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Aquest compromís municipal, concebut de manera dinàmica, orienta la voluntat de crear i consolidar un sistema de participació adequat a la democràcia local de proximitat que reforci el dret constitucional a la participació en els assumptes públics proclamat en l'article 8 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya<sup>1</sup> i en l'article 23 de la Constitució.<sup>2</sup> Per això, i en compliment del mandat de l'article 70 bis apartat 1 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local,<sup>3</sup> l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania tots els instruments normatius i materials.

Aquest preàmbul és un suggeriment amb contingut mínim. Es recomana aprofitar l'espai per contextualitzar el moment històric en què s'aprova el Reglament, el procés de debat que s'hagi pogut fer i els elements més característics de les relacions entre la ciutadania i l'Ajuntament.

### Capítol I. Drets de participació dels ciutadans i ciutadanes

#### Article 1. Dret a la participació

Totes les persones tenen dret a intervenir en la gestió dels assumptes públics locals, directament o mitjançant associacions ciutadanes, utilitzant els òrgans i els canals de participació establerts en les lleis i en aquest reglament.

#### Article 2. Dret a la informació

1. Totes les persones tenen dret a rebre informació sobre les activitats municipals, accedir als arxius públics municipals i utilitzar tots els mitjans d'informació general que estableixi l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament facilitarà l'exercici d'aquest dret i establirà els canals d'informació general per atendre les peticions d'informació que pugui fer qualsevol persona, amb les úniques limitacions establertes per les lleis, especialment les que facin referència als drets de protecció de la infància i la joventut, la intimitat de les persones o la seguretat ciutadana.

1. Article 8 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya

1. Els ciutadans de Catalunya són titulars dels drets i deures fonamentals establerts a la Constitució.

2. Correspon a la Generalitat, com a poder públic, i en l'àmbit de la seva competència, promoure les condicions per tal que la llibertat i la igualtat de l'individu i dels grups en què aquest s'integra siguin reals i efectives, remoure els obstacles que impedeixin o dificultin llur plenitud i facilitar la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

2. Article 23.1 de la Constitució.

Els ciutadans tenen dret a participar en els assumptes públics, directament o mitjançant representants lliurement elegits en eleccions periòdiques per sufragi universal.

3. Article 70 bis (apartat 1). Llei 7/1985

Els ajuntaments hauran d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local, tant a l'àmbit del municipi en el seu conjunt com al dels districtes, en el supòsit de que existeixin en el municipi les indicades divisions territorials.

4. Article 29 de la Constitució

1. Tots els espanyols tindran el dret de petició individual i col·lectiva per escrit, en la forma i amb els efectes que determini la llei.

2. Els membres de les forces o institucions armades o dels cossos sotmesos a disciplina militar podran exercir aquest dret només individualment i d'acord amb allò que disposa la seva legislació específica.

Cal tenir en compte la Llei orgànica 4/2001, de 12 de desembre, reguladora del dret de petició i el Decret 21/2003, de 21 de gener, que estableix el procediment per fer-lo efectiu davant les administracions públiques catalanes.



### Article 3. Dret de petició<sup>4</sup>

1. Totes les persones tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seva competència o demanar aclariments sobre les actuacions municipals, sense més limitacions que les establertes per les lleis. Aquest dret s'exerceix utilitzant qualsevol mitjà vàlid en dret que permeti deixar constància fefaent de la identitat del peticionari i de l'objecte de la petició.
2. Les peticions poden incorporar suggeriments o iniciatives i es presentaran en qualsevol oficina d'atenció ciutadana o registre municipal. També es podran adreçar a qualsevol dels mitjans electrònics o telemàtics establerts per l'Ajuntament. Si es fa de manera col·lectiva, caldrà que la identificació dels peticionaris estigui degudament acreditada.
3. L'Ajuntament acusarà rebut de la petició en el termini màxim de 10 dies i l'admetrà a tràmit, llevat que concorrin alguna de les causes següents:
  - a. insuficiència de l'acreditació del peticionari o peticionaris,
  - b. l'objecte de petició no és competència de l'Ajuntament,
  - c. la petició té un tràmit administratiu específic.

En el primer cas, caldrà donar un termini de 15 dies per esmenar la manca d'acreditació, transcorregut el qual s'entendrà per desistit en el procediment. La inadmissió per qualsevol de les altres causes serà objecte de resolució motivada en el termini de 45 dies, comptats a partir del següent a la data de presentació de la petició.

4. L'Ajuntament, cas de tenir en compte la petició formulada, donarà resposta al peticionari en un termini màxim de tres mesos, i informará, si escau, de les mesures que s'han pres a l'efecte o de les actuacions previstes per adoptar-les.

### Article 4. Dret d'audiència

1. Totes les persones tenen dret a ser escoltades en la tramitació dels procediments o en la realització d'actuacions municipals en els quals es manifesti un interès legítim.
2. Amb independència de la possibilitat d'accedir a la tramitació dels expedients administratius, de conformitat amb el que estableix la Llei 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, aquest dret es pot exercir mitjançant convocatòria municipal a iniciativa de l'Ajuntament o a proposta ciutadana per tractar temes d'interès ciutadà, d'acord amb la regulació establerta a l'article 19 d'aquest Reglament.

### Article 5. Dret a la iniciativa ciutadana

1. La iniciativa ciutadana permet a qualsevol persona promoure accions o activitats municipals. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament regularà:
  - a. el dret a proposar l'aprovació de projectes o reglaments en els àmbits competencials propis,
  - b. el dret a proposar assumptes per incloure en l'ordre del dia del Ple Municipal,
  - c. el dret a sol·licitar a l'Ajuntament la realització d'una determinada activitat d'interès públic municipal amb el compromís dels sol·licitants a aportar mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

## GUIA DE DEBAT: DESENVOLUPANT EL REGLAMENT MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

2. Per formular la iniciativa ciutadana sobre propostes d'aprovació de projectes o reglaments serà d'aplicació l'article 70 bis apartat 2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local<sup>5</sup> i es tramitarà d'acord amb allò establert pel Reglament orgànic municipal. En cap cas podran ser objecte d'aquesta iniciativa les normes reguladores de tributs o preus públics. L'Ajuntament facilitarà un model per presentar-les en el qual s'haurà d'indicar, amb la major claredat, la proposta tot argumentant, si és possible, els motius que l'aconsellen.
3. Per efectuar propostes sobre assumptes a incloure a l'ordre del dia del Ple els quals no es refereixin a la iniciativa prevista a l'apartat anterior, s'exigirà que ho sol·liciti un mínim del 10% de les entitats inscrites en el fitxer municipal d'entitats, les quals n'hauran d'acreditar la voluntat, mitjançant certificació de l'acord de l'assemblea en què es decidí. Igualment, ho podrà sol·licitar qualsevol persona empadronada a la ciutat, amb el suport d'un nombre de signatures no inferior al 30% dels establerts a l'esmentat article 70 bis) apartat 2 de la Llei de bases del règim local. Acomplerts aquests requisits, l'alcalde o alcaldessa resoldrà la sol·licitud motivadament en un termini màxim de 15 dies.

El nombre d'entitats i/o signatures individuals que ho poden sol·licitar són merament orientatius, i es pot incrementar o disminuir segons les característiques del municipi.

4. La sol·licitud perquè l'Ajuntament faci alguna activitat d'interès públic municipal, la podrà formular qualsevol ciutadà o ciutadana o grups de ciutadans i ciutadanes mitjançant un escrit que indiqui clarament l'actuació que es demana i els mitjans econòmics i/o personals que aporten els peticionaris per col·laborar en la realització de l'activitat. En el cas de persones menors de setze anys caldrà que els seus representants legals validin la petició. L'escrit ha de contenir el nom i cognom de la persona signant, el domicili, el DNI i la firma. L'òrgan municipal competent comunicarà al peticionari, en un termini màxim de 45 dies, si és admesa la seva sol·licitud tot indicant, en cas afirmatiu, les actuacions o mesures que es prendran.

### Article 6. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments

1. Totes les persones tenen dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals, sens perjudici del seu dret a interposar els recursos administratius o jurisdiccionals pertinents.

5-6. Article 70 bis. Apartat 2. Llei 7/1985 (Transcripció parcial)

Els veïns que tinguin dret de sufragi actiu en les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular, i presentar propostes d'acords o actuacions o projectes de reglaments en matèries de la competència municipal. Les iniciatives indicades hauran de ser subscrietes almenys per aquest percentatge de veïns del municipi:

- a. Fins a 5.000 habitants, el 20%
- b. De 5.001 a 20.000 habitants, el 15%.
- c. A partir de 20.001 habitants, el 10%.

Aquestes iniciatives se sotmetran a debat i votació en el Ple, sens perjudici que siguin resoltes per l'òrgan competent per raó de la matèria. En tot cas, es requerirà l'informe previ de legalitat del secretari de l'Ajuntament, com també l'informe de l'interventor, quan la iniciativa afecti drets i obligacions de contingut econòmic de l'Ajuntament. Als municipis a què es refereix l'article 121 d'aquesta Llei, l'informe de legalitat serà emès pel secretari general del Ple, i quan la iniciativa afecti drets i obligacions de contingut econòmic, l'informe serà emès per l'Interventor general municipal.

.....//..

Els mitjans de presentació de queixes, reclamacions i suggeriments seran els establerts en l'article 3 d'aquest reglament.

2. L'Ajuntament regularà els procediments per a la defensa dels drets ciutadans i, si escau, la creació del Síndic de Greuges Ciutadà o d'una Comissió Especial de Reclamacions i Suggeriments o de qualsevol altra institució adient.

### Article 7. Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals

1. Totes les persones tenen dret a intervenir en les sessions públiques de caràcter ordinari del Ple Municipal, d'acord amb les prescripcions següents:
  - a. L'assumpte objecte de la intervenció haurà d'estar directament relacionat amb d'altre o d'altres inclosos en l'ordre del dia de la sessió.
  - b. La intervenció s'haurà de sol·licitar a l'alcaldia per escrit o mitjà equivalent, amb una antelació mínima d'un dia hàbil previ a la realització de la sessió.
  - c. L'alcaldia podrà denegar la intervenció, especialment si és un assumpte sobre el qual l'Ajuntament no té competències, si no figura en l'ordre del dia o si ja s'ha presentat en una altra sessió en un període anterior de 3 a 6 mesos.
  - d. La persona sol·licitant disposarà de deu minuts per intervenir, després de les intervencions dels grups municipals i podrà ser contestada per l'alcalde/essa o regidor/ra competent, sense que hi pugui haver dret a la rèplica.

Alguns ajuntaments permeten una rèplica i una dúplica per part de l'alcalde/essa. Així, cal adequar aquest apartat a les característiques del municipi.

- e. No s'admetran intervencions en les sessions extraordinàries o convocades pel tràmit d'urgència.
2. Quan, per causa del reconeixement dels drets d'iniciativa ciutadana en els termes previstos en l'article 5 d'aquest reglament, el Ple de l'Ajuntament tracti assumptes sobre els quals s'hagi articulat la iniciativa, aquesta comportarà automàticament el dret d'intervenció en la sessió plenària, sigui quin sigui el seu caràcter i sense la limitació temporal establerta a la previsió final de la lletra c) de l'apartat primer d'aquest precepte.

### Article 8. Dret a la consulta popular o referèndum

1. Tots els ciutadans i ciutadanes inscrits en el cens electoral tenen dret a ser consultats directament sobre assumptes del seu interès, com també a promoure una consulta popular o referèndum d'acord amb l'article 70 bis de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local.<sup>6</sup>
2. La consulta popular o referèndum mai no podrà consistir en matèria tributària i s'haurà de referir a àmbits de la competència municipal. Dins d'una mateixa consulta es pot incloure més d'una pregunta.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

3. Per acordar-ne la realització caldrà l'acord majoritari del Ple Municipal i fer la tramitació corresponent a la Generalitat de Catalunya i a l'òrgan competent de l'Estat.
4. No es podran fer, cada any, més de dues consultes de les indicades en aquest article i no es podrà reiterar una mateixa consulta dins el mateix mandat.

**Article 9. Dret a una política municipal de foment de les associacions**

Totes les persones tenen dret que l'Ajuntament impulsi polítiques de foment de les associacions per tal de reforçar el teixit social de la ciutat i per a la promoció d'iniciatives d'interès general. L'Ajuntament elaborarà un pla específic de foment i millora de l'associacionisme de la ciutat.

**Article 10. Dret a l'accés i utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació**

L'Ajuntament promourà l'accés a aquests mitjans afavorint, en la mesura de les seves possibilitats i en el marc de la cooperació tècnica i econòmica amb d'altres administracions i operadors, la connexió a les llars i facilitant punts públics d'accés mitjançant la xarxa d'equipaments i oficines municipals.

**Article 11. Dret de reunió**

Totes les persones tenen dret a utilitzar els locals, els equipaments i els espais públics municipals per exercir el dret de reunió sense més condicionants que els derivats de les característiques de l'espai i les ordenances municipals, com també del compliment dels requisits exigits quan es tracti de reunions en llocs de trànsit públic o manifestacions, d'acord amb la Llei orgànica 9/1983 reguladora del dret de reunió.

**Article 12. Promoció efectiva dels drets de participació**

1. L'Ajuntament promourà l'exercici efectiu dels drets de participació que es regulen en aquest capítol, remouent els obstacles que n'impedeixin la plenitud.
2. D'acord amb aquest reglament, els drets de participació, llevat del de consulta popular o referèndum, es poden exercir per qualsevol persona que tingui un interès legítim respecte dels assumptes que tenen a veure amb l'activitat de l'Ajuntament.
3. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament fomentarà l'associacionisme de les persones i dels grups que es troben en pitjor situació d'interlocució social i garantirà la participació de les persones immigrants.

## Capítol II. L'organització municipal

### Secció Primera. Sistemes d'informació i comunicació

#### Article 13. L'Oficina d'Atenció Ciutadana

1. És concebuda com un esgló primari de la informació municipal que atén les peticions i les consultes de la ciutadania des del punt de vista presencial, d'atenció telefònica o telemàtica. En aquest sentit, es dotarà dels mitjans tecnològics, d'organització, de coordinació interna i de formació i reciclatge del personal municipal adients per garantir una resposta àgil i eficaç a la ciutadania. L'Oficina té la funció de registre de peticions, queixes, suggeriments, iniciatives i propostes, com també la realització dels tràmits administratius que es determinin. Podrà recollir els escrits dirigits a altres administracions i traslladar-los als òrgans competents, comunicant-ho a la persona interessada.

És un instrument que els municipis petits o mitjans tenen concentrat en persones amb funcions polivalents. Cal entendre, doncs, que aquest article és orientatiu.

2. Les tasques d'aquesta Oficina, que podrà adoptar la denominació que aprovi l'Ajuntament, podran estar assignades a una unitat orgànica adequada, segons l'estructura organitzativa de l'Administració municipal.

#### Article 14. La pàgina web municipal i el correu electrònic ciutadà

1. L'Ajuntament posarà a disposició de la ciutadania una pàgina web on informarà de les actuacions d'interès general, dels extractes dels acords dels òrgans de govern i del Ple Municipal i de l'agenda d'activitats més rellevants del municipi.

Cal entendre aquest article com a orientatiu i no generar una obligació a l'Ajuntament si no té capacitat real ni recursos adients.

2. Aquesta pàgina web informarà amb el màxim detall possible dels projectes d'importància per al municipi. Igualment es podran fer consultes i realitzar tràmits administratius mitjançant els procediments que en el seu moment s'acordin. A la pàgina web s'impulsarà un espai per poder presentar idees, opinions, suggeriments, fòrums de debat sobre temes d'interès municipal i similars.

Cas que la insuficiència de mitjans tècnics municipals dificultés aquesta implantació, l'Ajuntament s'obligarà a sol·licitar l'assistència tècnica a les administracions amb competències de suport instrumental a aquests efectes.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**Article 15. Els mitjans d'informació locals**

1. L'Ajuntament promourà, i mantindrà, l'edició de publicacions escrites o digitals per tal de transmetre la informació a la ciutadania i en facilitarà la màxima difusió per tot el municipi. Es procurarà donar a conèixer especialment els projectes i les actuacions d'interès municipal, els períodes d'informació pública i l'agenda d'activitats.
2. En la mesura de la capacitat econòmica i tècnica, l'Ajuntament promourà espais a la ràdio i/o la televisió locals o d'altres mitjans al seu abast, a més de la informació de la vila, en els quals es puguin fer debats i consultes als responsables polítics respecte de les qüestions de competència municipal i d'interès local, incloure les opinions dels diferents agents socials i fer difusió dels actes i processos de participació ciutadana que es produeixin.
3. L'Ajuntament promourà la creació d'espais a la ciutat per a la instal·lació de cartelleres, panells, banderoles i d'altres que, d'acord amb les ordenances municipals reguladores d'aquesta activitat, permetin donar publicitat de les activitats d'interès local que realitzen els diferents agents socials del municipi.

Els municipis petits i mitjans no acostumen a tenir recursos per promoure emissores de televisió i/o ràdio. Cal veure aquest article només a títol orientatiu.

**Article 16. Guia de tràmits**

L'Ajuntament elaborarà una guia bàsica de tràmits municipals que es publicarà a la pàgina web municipal per millorar la informació ciutadana i la realització de qualsevol actuació administrativa, la mantindrà actualitzada i serà accessible a tota la ciutadania.

L'Ajuntament promourà la realització de cartes de serveis i farà les adequacions organitzatives necessàries per avançar en la qualitat del servei. En serà contingut essencial l'establiment de mitjans per a l'avaluació i el seguiment dels compromisos de servei, i facilitarà la participació ciutadana en els processos d'avaluació d'aquests compromisos.

Els municipis petits i mitjans no acostumen a tenir recursos per promoure emissores de televisió i/o ràdio. Cal veure aquest article només a títol orientatiu.

**Article 17. Ampliació dels terminis en els procediments administratius**

Per facilitar l'accés als expedients administratius i poder exercir eficaçment el dret d'informació i proposta, es podran ampliar els terminis previstos en les normes reguladores del procediment administratiu, en cas d'especial transcendència, mitjançant acord de l'òrgan competent en l'esmentat procediment.

És útil, però pot ser complex de realitzar. Cal veure-ho com a orientació.

**Article 18. Sistema d'informació i comunicació ciutadana**

L'Ajuntament promourà l'elaboració d'un Pla d'actuació per facilitar i millorar els sistemes d'informació, comunicació i consulta dins l'àmbit de les seves competències.

**Secció Segona. L'audiència pública****Article 19. L'audiència pública**

1. És la trobada en una data determinada dels i les responsables municipals amb la ciutadania per tal d'informar sobre determinades activitats o programes d'actuació i recollir propostes dels ciutadans i ciutadanes.
2. L'alcalde/essa en convocarà, almenys, una cada any per presentar el programa d'actuació municipal i les ordenances municipals, amb una antelació mínima de 15 dies abans del Ple Municipal que ho ha d'aprovar. Presidirà les sessions l'alcalde/essa, que podrà delegar en qualsevol regidor/ra. Actuarà com a secretari per aixecar acta dels acords, si escau, el de la Corporació o persona en qui delegui.

El nombre d'entitats i/o signatures individuals que ho poden sol·licitar són merament orientatius, i es pot incrementar o disminuir segons les característiques del municipi.

3. També se'n podran convocar les que siguin necessàries al llarg de l'any a iniciativa municipal o a proposta de: a) el 3% de les persones majors de setze anys inscrites en el cens electoral, b) un nombre d'associacions o grups no inferior al 10% dels inscrits al fitxer municipal d'entitats, c) al menys tres consells sectorials, d) un Consell Territorial en les matèries que afecten el seu àmbit competencial i e) el Consell de Ciutat.
4. El funcionament de les sessions serà el següent: 1r) intervenció de la ponència del tema a tractar; 2n) intervenció i posicionament del responsable polític municipal; 3r) intervenció de les persones assistents durant un màxim de cinc minuts per persona, temps que es podrà escurçar en funció del nombre de persones que vulguin parlar tenint en compte la durada màxima de dues hores de la sessió; 4t) rèplica del/la responsable polític, si escau; 5è) conclusions, si escauen.
5. L'àmbit de la convocatòria, i consegüentment de la iniciativa per convocar-la, podrà referir-se a un barri o un conjunt de barris. En aquest cas, la capacitat per fer la convocatòria s'haurà de considerar respecte de l'àmbit territorial concret.

**Article 20. Audiència pública d'infants**

1. Es tracta d'un mitjà de participació, de consulta i assessorament, consistent en la trobada dels/les responsables polítics i tècnics municipals amb el Consell d'Infants de la ciutat, indicat a l'article 31 d'aquest reglament, que es fa de manera continuada durant el mandat. Tot i així, la seva funció principal és de caràcter pedagògic i educatiu vers dels nens i nenes del municipi, i haurà de tenir en compte el pla de treball que s'elabori en col·laboració amb les escoles, els espais, les associacions de mares i pares i altres entitats relacionades amb la infància.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

2. Serà convocada per l'alcalde/essa, directament, o a petició de l'esmentat Consell d'Infants.
3. La sessió s'iniciarà amb la presentació de l'alcalde/essa o persona en qui delegui, que exercirà de president, i tot seguit es donarà la paraula als/les representants del Consell d'Infants. Si escau, intervindran els/les regidors/res i/o tècnics/ques responsables del tema o els temes que es tractin. Seguidament s'obrirà un torn de paraula perquè els grups polítics municipals manifestin la seva posició. Després podrà intervenir la resta d'assistents i es donarà prioritat als nens i les nenes sense més límit que l'ús raonable del temps.
4. Actuarà com a secretari el de la Corporació o la persona en qui delegui. Hi podran assistir, també, un/una portaveu o representant de cada grup municipal. Hi hauran d'assistir els/les regidors/res i el personal tècnic responsable de les àrees relacionades amb el Consell d'Infants i dels temes que es tractin en l'audiència.

### Secció Tercera. El Fitxer Municipal d'Entitats

#### Article 21. El Fitxer Municipal d'Entitats

1. És el registre on s'inscriuen les associacions, els grups estables i les fundacions l'àmbit d'actuació principal de les quals sigui a la ciutat. S'entén per grup estable l'agrupació de més de tres persones que es comprometen a posar en comú recursos econòmics i/o personals, sense ànim de lucre, amb l'objectiu d'assolir una determinada finalitat d'interès general sense haver estat inscrita al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya o del Ministeri de l'Interior o qualsevol altre de funcions similars.
2. El Fitxer té caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol persona interessada. S'entén com un òrgan dinàmic que tracta de conèixer la realitat associativa de la ciutat i analitza i estudia les variacions en el teixit associatiu per tal de donar a conèixer aquesta informació a l'Ajuntament i a les entitats i afavorir una política eficaç de foment i millora de l'activitat associativa.
3. El Fitxer ha de permetre conèixer la missió o l'objectiu principal de l'entitat per tal de fer una efectiva activitat classificadora.
4. La inscripció al Fitxer serà immediata a partir del moment en què es presenti al Registre Municipal un escrit de sol·licitud, tot aportant en el cas d'associacions i fundacions els estatuts inscrits al Registre d'Associacions o Fundacions de la Generalitat de Catalunya o qualsevol altre registre públic de significat anàleg. En el cas de grups estables, n'hi haurà prou amb la manifestació de voluntat signada per totes les persones constituents en la qual es declari la finalitat principal de l'agrupació.
5. L'Ajuntament classificarà l'entitat o el grup en una de les tipologies existents al Fitxer i ho notificarà a l'interessat per tal que al·legui tot allò que consideri convenient. Si en un termini de quinze dies des de la notificació no ha presentat cap tipus d'al·legació, s'entendrà acceptada la classificació realitzada.

Si en el moment de fer aquesta classificació es detectés que falta algun requisit essencial per a la inscripció, es comunicarà a la persona interessada perquè en un termini de 15 dies pugui esmenar el defecte, i es donarà per desistit en el supòsit que no ho faci en aquest termini.



6. L'Ajuntament donarà de baixa, d'ofici, aquelles associacions, fundacions o grups que romanguin inactius, i comunicarà aquesta situació a l'interessat, que podrà formalitzar al·legacions en un termini no superior a 15 dies, i es procedirà immediatament a donar-los de baixa en el supòsit que no es presenti cap tipus d'al·legació.

#### Secció Quarta. Sistema de defensa i protecció dels drets ciutadans

##### Article 22. Sistema de defensa de la ciutadania

1. En el marc de les competències del govern local, els drets reconeguts a la Constitució, a l'Estatut i a les lleis i en aquest reglament, seran objecte d'especial protecció per part de l'Ajuntament, que exigirà les responsabilitats adients al personal i a les autoritats municipals que no els respectin o en vulnerin l'exercici.
2. L'Oficina d'Atenció Ciutadana o unitat que en presti les funcions, el recull de queixes i reclamacions, la Comissió Especial prevista a l'article 132 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, quan escaigui, la possibilitat de reunir-se amb els responsables tècnics i polítics respecte temes de la seva competència i la Sindicatura Municipal de Greuges, si escau, són les peces que conformen aquest sistema de defensa i protecció dels drets, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals pertinents.
3. L'Ajuntament regularà, d'acord amb la llei, el funcionament d'aquests òrgans, unitats o instruments nuclears del sistema de defensa de la ciutadania en el municipi.

El Síndic de Greuges ciutadà no és recomanable als municipis petits. Respecte de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, cal veure el comentari fet a l'article 13.

### Capítol III. Òrgans de participació

#### Article 23. Caràcter dels òrgans de participació

1. Tots els òrgans de participació tenen caràcter consultiu, d'informe preceptiu, de formulació de propostes i suggeriments, d'acord i amb l'abast previst a l'article 69 de la Llei 7/1985, de 15 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 154.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. La constitució d'aquests òrgans és facultativa, llevat dels municipis als quals sigui d'aplicació el títol X de la Llei 57/2003 de mesures de modernització del govern local. La creació d'aquests òrgans s'haurà d'acordar en el Ple Municipal amb el quòrum de majoria absoluta.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

## Secció Primera. El Consell de Ciutat

### Article 24. El Consell de Ciutat

Aquest òrgan és obligatori a tots els municipis inclosos al títol X de la Llei 57/2003.

1. És l'òrgan de participació en el qual representants de la ciutadania debaten amb responsables polítics i tècnics municipals els assumptes públics de la ciutat.
2. Les funcions principals del Consell són debatre els plans d'actuació generals, canalitzar queixes i suggeriments, emetre informes, promoure estudis i fer propostes en matèria de desenvolupament econòmic, local, de planificació estratègica de la ciutat i grans projectes urbans. A títol orientatiu se senyalen específicament les funcions següents:
  - a. Emetre informes sobre els assumptes demanats per l'alcalde/essa, el Ple Municipal o qualsevol Consell municipal de participació.
  - b. Conèixer el Pla d'actuació municipal i les ordenances i altres disposicions de caràcter general, i debatre'ls.
  - c. Proposar l'aprovació de disposicions de caràcter general que seguiran els tràmits establerts en l'article 5.
  - d. Assessorar el govern municipal respecte de les grans línies de la política i la gestió municipal.
  - e. Conèixer els pressupostos municipals i els resultats de la seva execució.
  - f. Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de ciutat o inferior.
  - g. Promoure la realització de processos participatius en temes concrets.
  - h. Proposar la realització de consultes populars o referèndums o la convocatòria de consells ciutadans.
  - i. Proposar la realització d'estudis sobre temes d'interès per a la ciutat i promoure el debat sobre els resultats.

### Article 25. Composició

El nombre total de persones que n'ha de formar part dependrà del nombre d'habitants del municipi. Cada ajuntament ha de concretar el nombre adient en funció de les seves característiques.

1. Serà presidit per l'alcalde/essa, o persona en qui delegui, i el vicepresident serà escollit en la primera sessió del Consell que es faci a l'inici del mandat corporatiu entre les persones que en són membres i no siguin representants de l'Ajuntament ni de qualsevol altra Administració pública.

La resta de membres del Consell de Ciutat són:

- a. Un representant de cada Consell Sectorial i Territorial que no podrà ser membre de la Corporació.
- b. Un regidor/ra en representació de cada un dels grups municipals.
- c. Representants de les organitzacions socials, sindicals, professionals i empresarials més significatives de la

ciutat, nomenades per l'alcalde/essa a proposta pròpia o de qualsevol consell de participació.

- d. Representants de les associacions inscrites al Fitxer Municipal d'entitats, escollit per les mateixes entitats mitjançant el procediment que es determini.
- e. Fins a deu persones d'especial rellevància ciutadana proposades per l'alcalde/essa i nomenades pel Consell de Ciutat.
- f. Representants de les administracions públiques amb competència en l'àmbit territorial de la ciutat, com ara ensenyament, sanitat, seguretat ciutadana, habitatge, planificació territorial o justícia.

Podran assistir-hi, amb veu però sense vot, qualsevol regidor/ra i el personal tècnic convocat per l'alcalde/essa.

2. L'Ajuntament, en l'acord de creació d'aquest òrgan, podrà fixar el nombre màxim de membres i la seva composició d'aquest consell en funció de la representació efectiva existent al municipi, ajustant-la, en tot cas, als apartats de representació establerts en aquest precepte i, com a mínim, als que estableixin les normes de règim local.

## Article 26. Funcionament

1. El Consell de Ciutat es reunirà al menys un cop l'any, en sessió ordinària, i tantes vegades com sigui convocat per l'alcalde/essa o per un terç dels seus membres. La dinàmica de les sessions i les convocatòries s'acordaran mitjançant reglament elaborat pel Consell de Ciutat i aprovat pel Ple Municipal.
2. Aquest mateix reglament pot preveure la creació d'una comissió permanent, i en determinarà la composició i les funcions, com també la creació de grups de treball i comissions tècniques que apleguin responsables dels serveis públics de la ciutat que són competència municipal i d'altres administracions.
3. Caldrà preveure especialment el funcionament de les reunions, ja que el nombre elevat de membres del Consell requereix l'ús de metodologies que garanteixin el debat i la participació de tots els membres.
4. El Consell de Ciutat haurà de ser renovat cada quatre anys.
5. Cada any, el Consell de Ciutat debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramés al Ple de l'Ajuntament.

## Secció Segona. Els consells territorials

### Article 27. Els consells territorials

Aquests òrgans no tenen gaire sentit als municipis petits, llevat que siguin nuclis de població molt dispersos.

1. El consells territorials són òrgans de participació amb funcions similars al Consell de Ciutat, però limitades a un àmbit territorial específic. Aquests òrgans es constituïran, si s'escau, a proposta

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

de l'alcalde/essa, a proposta del 10% de les entitats inscrites al Fitxer Municipal d'entitats de l'àmbit territorial concret o a proposta del 3% de les persones més grans de setze anys inscrites al padró municipal de l'àmbit territorial.

2. L'Ajuntament, en l'acord de creació d'aquest òrgan, podrà fixar el nombre màxim i la composició d'aquest consell en funció de la representació efectiva existent al municipi, ajustant-la en tot cas als apartats de representació establerts en aquest precepte i, com a mínim, als que estableixin les normes de règim local.

#### Article 28. Composició i funcionament

1. Serà presidit per l'alcalde/essa o regidor/ra en qui delegui i la vicepresidència i haurà de recaure en qualsevol dels membres del Consell que no pertanyi a la corporació.

El nombre total de persones que n'ha de formar part dependrà del nombre d'habitants. Cada ajuntament hauria de concretar el nombre adient en funció de les seves característiques.

2. En formaran part:
  - a. Fins a trenta representants de les entitats inscrites al fitxer municipal d'entitats que tinguin l'àmbit territorial d'actuació en aquell espai.
  - b. Fins a vint persones majors de setze anys escollides aleatòriament del padró d'habitants o a partir d'un llistat previ de persones inscrites que hagin manifestat la voluntat de formar-ne part.
  - c. Fins a deu persones d'especial rellevància i representació de l'àmbit territorial proposades per l'alcalde/essa o per qualsevol membre del Consell i aprovades pel Consell mateix.
3. Els consells territorials es reuniran al menys un cop cada tres mesos i tantes vegades com sigui convocat per l'alcalde/essa o per un terç dels seus membres.
4. El funcionament de les sessions i les convocatòries s'acordaran mitjançant reglament elaborat pel Consell Territorial amb les mateixes indicacions que el Consell de Ciutat i aprovat pel Ple Municipal.
5. Els consells territorials hauran de ser renovats cada quatre anys.
6. Cada any, el Consell Territorial debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramès al Consell de Ciutat.

#### Secció Tercera. Els consells sectorials

##### Article 29. Els consells sectorials

1. Són els òrgans de participació que canalitzen les iniciatives i inquietuds ciutadanes en temes concrets d'interès per a la ciutat com l'escola, la cultura, l'esport, el medi ambient, la joventut, les dones, la gent gran, les persones amb disminució, la cooperació o la solidaritat.
2. Es podran constituir a proposta de l'alcalde/essa o del 10% de les entitats inscrites al Fitxer Municipal d'entitats, l'activitat principal de les quals estigui classificada dins del sector en concret.

### Article 30. Composició i funcionament

El nombre total de persones que n'ha de formar part dependrà del nombre d'habitants. Cada ajuntament ha de concretar el nombre adient en funció de les seves característiques.

1. Serà presidit per l'alcalde/essa o regidor/ra en qui delegui i la vicepresidència ha de recaure en qualsevol dels membres del Consell que no pertanyi a la Corporació.
2. En formaran part:
  - a. Els representants de les entitats inscrites al Fitxer Municipal d'entitats l'activitat principal de les quals estigui inclosa en aquest sector i que manifestin mitjançant acord de la seva assemblea la voluntat de formar-ne part.
  - b. Fins a vint persones majors de setze anys escollides aleatòriament del padró d'habitants.
  - c. Fins a deu persones d'especial rellevància i representació de l'àmbit sectorial proposades per l'alcalde/essa o per qualsevol membre del Consell i aprovades pel Consell mateix.
3. L'Ajuntament, en l'acord de creació d'aquest òrgan, podrà fixar el nombre màxim i la composició d'aquest consell en funció de la representació efectiva existent al municipi, i l'ajustarà en tot cas als apartats de representació establerts en aquest precepte, i, com a mínim, als que estableixin les normes de règim local.
4. Els consells sectorials es reuniran al menys un cop cada tres mesos i tantes vegades com siguin convocats per l'alcalde/essa o per un terç dels seus membres.
5. El funcionament de les sessions i les convocatòries s'acordarà mitjançant reglament elaborat pel Consell Sectorial amb les mateixes indicacions que el Consell de Ciutat i aprovat pel Ple Municipal.
6. Els consells sectorials hauran de ser renovats cada quatre anys.
7. Cada any el Consell Sectorial debatrà i aprovarà un informe de les actuacions realitzades durant el període i proposarà iniciatives per millorar-les. Aquest informe serà tramès al Consell de Ciutat.

### Article 31. El Consell d'Infants

1. És un consell sectorial amb característiques singulars atesa la composició principal dels seus membres. Té la funció principal d'incorporar les vivències de la població infantil i afavorir la intervenció dels nois i noies en els debats, les propostes, els suggeriments i les queixes respecte de qualsevol actuació municipal, com també de ser-ne informats i opinar sobre totes les actuacions d'altres administracions públiques que actuen a la ciutat.
2. El Reglament del Consell d'Infants, que haurà de ser aprovat pel Ple Municipal, en concretarà l'organització i el funcionament.

### Article 32. El Consell d'Equipament

1. L'Ajuntament promourà la constitució d'òrgans de participació relacionats amb la gestió d'equipaments públics per tal de facilitar la implicació ciutadana en la seva programació i funcionament.
2. Serà presidit per l'alcalde/essa o regidor/ra en qui delegui, i la vicepresidència ha de recaure en

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

qualsevol dels membres del Consell que no pertanyi a la corporació.

3. En podran formar part les entitats usuàries de l'equipament, els responsables tècnics del mateix, representants del Consell Territorial on es trobi i representants dels usuaris i usuàries escollits aleatòriament del llistat dels equipaments. Es pot promoure, també, la creació d'un registre específic de persones usuàries interessades a formar part de la Comissió de l'Equipament, per tal d'escollir-ne de manera aleatòria les que s'hi poden incorporar.
4. Es regularà pel Reglament proposat pels membres del Consell aprovat pel Ple Municipal i s'ha de renovar cada quatre anys.

#### **Article 33. Comissions específiques**

El Consell de Ciutat, el Consell Territorial o qualsevol Consell Sectorial o d'Equipament i l'alcalde/essa podran promoure la constitució de comissions de treball específiques per intervenir en temes concrets que es caracteritzin per tenir una durada determinada en el temps.

La composició i el funcionament d'aquestes comissions es determinaran per l'acord de constitució.

### **Capítol IV. Foment de les metodologies participatives**

#### **Article 34. Definició de procés participatiu**

Als efectes d'aquest reglament, s'entén per procés participatiu aquell que de manera integral contempla les fases següents:

- a. Fase d'informació, mitjançant la qual es tracta de difondre al conjunt de la ciutadania afectada la matèria o el projecte sobre el qual es vol demanar la participació, amb l'ús dels mitjans adients.
- b. Fase de debat ciutadà, mitjançant la qual, i emprant les metodologies adequades, es promou el diagnòstic, el debat i les propostes de la ciutadania.
- c. Fase de retorn, mitjançant la qual es trasllada als participants i al conjunt de la ciutadania el resultat del procés.

#### **Article 35. Ús de metodologies participatives**

El programa d'actuació municipal preveurà cada any, a proposta de l'alcalde/essa o del Consell de Ciutat, els projectes que s'impulsaran mitjançant aquestes metodologies, i les experiències de cada any es recolliran en una memòria d'avaluació d'aquests processos.

### **Disposicions addicionals**

**PRIMERA.** L'Ajuntament promourà l'elaboració d'una Carta Ciutadana que ajudi a clarificar els mitjans adients per al millor exercici dels drets ciutadans d'informació, consulta, associació, reunió i participació, i a difondre'ls i utilitzar-los.

**SEGONA.** L'Ajuntament promourà l'elaboració d'un pla integral o director de participació per millorar l'organització municipal i fer-la més permeable a les iniciatives ciutadanes, i afavorir així l'estructuració i la consolidació del teixit associatiu i l'interès de la ciutadania per intervenir en la millora de la seva ciutat.

**TERCERA.** L'aparició de nous models, experiències o sistemes que afavoreixin la participació ciutadana en les accions del govern local podran incorporar-s'hi, a proposta del Consell de Ciutat o de l'alcalde/essa, a no ser que suposin la modificació d'aquest reglament, i en aquest cas caldrà que sigui aprovat pel Ple de la Corporació.

## ANNEX LEGISLATIU



## **INFORME SOBRE LA LEGISLACIÓ VIGENT A CATALUNYA EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA. EXTRACTE DE LES DIVERSES NORMATIVES**

### **Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions**

#### **Article 31**

##### *Foment de l'associacionisme*

1. Les administracions públiques de Catalunya han de promoure l'associacionisme i facilitar el desenvolupament de les associacions que persegueixen finalitats d'interès social, tot respectant-ne la llibertat i l'autonomia envers els poders públics. Així mateix, les administracions públiques han d'oferir la informació necessària i els instruments de col·laboració a les persones que pretenquin emprendre qualsevol projecte associatiu.
2. Les associacions declarades d'utilitat pública en els termes establerts per l'article 30 i les que, tenint o no aquesta condició, duguin a terme activitats d'interès social, com una forma de participació ciutadana en les activitats d'interès general, tenen accés a les mesures de suport econòmic, de suport tècnic, de formació, d'assessorament i a altres ajudes similars a les esmentades que estableixin les administracions públiques de Catalunya per al foment de l'associacionisme.
3. Als efectes del que disposa aquesta Llei, s'entén per associació d'interès social la que té unes finalitats estatutàries orientades a la satisfacció d'interessos que transcendeixin els dels mateixos associats i associades i que fa habitualment i preferentment actuacions en benefici de terceres persones.
4. Les administracions públiques de Catalunya poden establir, en els ordenaments tributaris respectius, beneficis per a les associacions d'interès social i les associacions que han estat declarades d'utilitat pública.
5. Les administracions han de fomentar la creació i la utilització de mecanismes extrajudicials de resolució dels conflictes que es plantegin en l'àmbit d'actuació de les associacions.

#### **Article 35**

##### *Altres associacions de caràcter especial*

1. Les associacions d'alumnes i de pares d'alumnes definides i regulades per la legislació educativa es regeixen, en els aspectes generals, per les normes contingudes en aquesta Llei. No són aplicables a les associacions d'alumnes les prescripcions relatives a les edats, fixades en l'article 34.
2. Les associacions d'usuaris i consumidors definides per la Llei 3/1993, de 5 de març, de l'Estatut del consumidor, es regeixen, en els aspectes generals, per les normes contingudes en aquesta Llei.
3. Les associacions de caràcter cultural es regeixen, en els aspectes generals, per les normes contingudes en aquesta Llei, sens perjudici de l'aplicació de la legislació específica.
4. Les associacions de veïns i veïnes, constituïdes per a la defensa de llurs interessos generals o sectorials, a les quals es refereix, amb la consideració d'entitats de participació ciutadana, el

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es regeixen, en els aspectes generals, per les normes contingudes en la present Llei, sens perjudici dels drets que tenen reconeguts en relació amb el municipi en la dita llei ni d'altres especificitats que estableixin altres lleis.

5. Les associacions de voluntaris i voluntàries, creades en el marc de la Llei 25/1991, de 13 de desembre, es regeixen, en els aspectes generals, per les normes contingudes en aquesta Llei, sens perjudici de la legislació específica relacionada amb l'activitat que desenvolupin.

### **Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta municipal de Barcelona**

#### **Article 8**

El govern municipal actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació. Han d'ésser criteris essencials de la seva organització diferenciar les funcions deliberants d'ordenació, programació i control de les executives de govern i Administració, i desenvolupar la descentralització i la desconcentració territorial i fomentar la participació ciutadana.

#### **Article 20**

Els districtes són òrgans territorials per a la desconcentració de la gestió i la descentralització de la participació ciutadana i per a l'aplicació d'una política municipal orientada a la correcció dels desequilibris i la representació dels interessos dels diversos barris i zones del municipi. L'actuació dels districtes s'ha d'ajustar als principis d'unitat de govern, eficàcia, coordinació i solidaritat.

### ***Títol IV. Participació ciutadana i drets dels veïns***

#### ***Capítol I. Principis generals***

#### **Article 30**

1. L'Ajuntament de Barcelona garanteix la participació ciutadana, especialment en les matèries que afecten més directament la qualitat de vida dels ciutadans.
2. La participació ciutadana es regeix pel que s'estableix en aquest títol i informa el conjunt de la Carta municipal.
3. Les normes de participació contingudes en aquesta Carta es desenvolupen per mitjà de disposicions reglamentàries aprovades per l'Ajuntament de Barcelona.

## Capítol II. Instituts de participació ciutadana

### Article 31

1. L'audiència pública és la forma de participació per mitjà de la qual els administrats proposen a l'Administració municipal l'adopció de determinats acords o reben informació en llurs actuacions. Es fa de forma oral, en unitat d'acte i amb l'assistència dels ciutadans que ho desitgin.
2. L'àmbit de l'audiència pública pot ésser de ciutat o de districte.

### Article 32

1. Mitjançant la iniciativa ciutadana els ciutadans sol·liciten a l'ajuntament que dugui a terme una determinada activitat d'interès públic i de competència municipal, i per fer-la aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.
2. L'Ajuntament pot establir per reglament els procediments de col·laboració amb els ciutadans en supòsits d'actuacions conjuntes, promoció privada de projectes municipals o obligacions pactades amb els propietaris o usuaris d'edificis o establiments en els quals incideixin obres o serveis municipals, o en situacions anàlogues.

### Article 33

Es reconeix la iniciativa per a l'aprovació de disposicions de caràcter general per als ciutadans, d'acord amb el que estableix l'article 28.

### Article 34

Les entitats, les organitzacions i les associacions ciutadanes sense ànim de lucre poden exercir competències municipals o participar en nom de l'Ajuntament, en la gestió de serveis o equipaments la titularitat dels quals correspon a altres administracions públiques. La gestió cívica de competències municipals es pot utilitzar per a les activitats i els serveis susceptibles de gestió indirecta, té sempre caràcter voluntari i no lucratiu i s'adjudica mitjançant concurs públic quan hi hagi diverses entitats o organitzacions amb característiques idèntiques o semblants.

### Article 35

L'Ajuntament i cadascun dels seus districtes poden demanar l'opinió dels ciutadans en matèria de la seva competència per mitjà de la consulta ciutadana, la qual, dins el marc de la legislació pertinent, ha de respectar:

- a. El dret de tots els empadronats a ésser consultats.
- b. El dret dels consultats a conèixer les solucions alternatives amb el màxim possible d'informació escrita i gràfica.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**Article 36**

1. Es crea el Consell de Ciutat, integrat pels representants de les entitats econòmiques, socials, culturals, professionals i de veïns més representatives, com a òrgan de debat del programa d'actuació, dels pressupostos municipals, dels grans projectes de ciutat i dels indicadors dels resultats de la gestió municipal. Aquest Consell de Ciutat es reuneix, com a mínim, un cop l'any.
2. S'han de determinar per reglament la composició del Consell de Ciutat i la constitució dels consells sectorials i de districte.
3. El Consell de Ciutat pot formular propostes d'acord al Consell Municipal, que s'han d'incloure en l'ordre del dia de les sessions que correspongui.

**Article 37**

1. A fi de facilitar la participació ciutadana, s'ha de regular el Fitxer general d'entitats ciutadanes com a instrument bàsic per a les relacions de l'Administració municipal amb les entitats.
2. L'Ajuntament pot establir els criteris, els procediments i els efectes de la declaració d'entitat d'interès ciutadà.
3. L'Ajuntament de Barcelona pot proposar a l'Administració o administracions competents que determinades entitats siguin declarades d'utilitat pública o d'interès social.
4. Les entitats a què fa referència aquest article poden formular al·legacions o propostes sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia del Consell Plenari. L'alcalde o alcaldessa pot acordar, si així ho creu convenient i la importància de l'assumpte ho aconsella, que siguin llegides, escoltades totalment o de manera resumida les al·legacions o les propostes de les entitats, abans de passar a la votació de l'assumpte corresponent.
5. Les entitats ciutadanes poden exercir la iniciativa ciutadana per a proposar a l'Ajuntament l'aprovació de disposicions de caràcter general, d'acord amb els requisits de procediment i de representació que estableixi el Reglament orgànic.

**Capítol III. Drets dels veïns**

**Article 38**

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de vetllar perquè a la ciutat no es produeixin conductes discriminatòries negatives per raó de raça, religió, color, ascendència, edat, gènere, sexe, discapacitat o lloc de naixement.
2. La ciutat, els ciutadans i les ciutadanes de Barcelona han de fer extensiu el seu zel en la defensa i la protecció d'aquests drets fonamentals a totes les persones que es trobin a la ciutat sense ésser-ne residents.

**Article 39**

1. Els ciutadans tenen dret a ésser informats de les activitats municipals, a accedir als arxius públics i a utilitzar tots els mitjans d'informació general que l'Ajuntament estableixi mitjançant l'ús de qualsevol de les tecnologies al servei de la comunicació, en els termes i les condicions i amb l'abast que determini la legislació general sobre la matèria, el Reglament orgànic i les ordenances.
2. A fi d'assegurar la màxima participació, la informació municipal es pot fer en les formes següents:
  - a. Informació pública.
  - b. Informació pública individualitzada, que s'ha d'utilitzar en les actuacions urbanístiques de singular rellevància i en altres supòsits que s'estableixin per reglament.
  - c. Consulta directa dels ciutadans, mitjançant sistemes telefònics i telemàtics, de les bases de dades, fitxers i registres que l'ajuntament disposi obrir a l'accés públic. L'Ajuntament ha de regular els efectes de les comunicacions trameses mitjançant correu electrònic.
3. Els veïns tenen dret a ésser informats dels resultats de la gestió municipal. A fi de fer efectiu aquest principi de transparència, l'Ajuntament de Barcelona ha de definir un conjunt d'indicadors d'activitat, costos, eficàcia, eficiència i qualitat, els valors dels quals han d'ésser publicats anualment abans del 30 de març. Aquesta informació és difosa pels mitjans i per les xarxes de comunicació per a assegurar-ne el coneixement general.

**Article 40**

Per a l'exercici del dret de petició, s'ha de seguir el que disposen les lleis generals sobre aquesta matèria, amb les particularitats següents:

- a. L'exercici del dret de petició pot ésser individual o col·lectiu.
- b. En l'exercici d'aquest dret sobre les matèries que siguin competència dels districtes es pot sol·licitar que tingui lloc un debat públic previ a la seva resolució. En aquest cas són aplicables les normes que regulen l'audiència pública.

**Article 41**

1. L'Ajuntament de Barcelona ha de prestar el servei d'accés a la informació municipal i ciutadana per sistemes telemàtics. Aquest servei municipal pot ésser gestionat per qualsevol de les formes de gestió establertes per aquesta Carta.
2. En la prestació del servei a què fa referència l'apartat 1, l'Ajuntament ha de vetllar perquè qualsevol persona, empresa, Administració, institució, organisme o entitat pugui accedir a la màxima informació sobre la ciutat, tant pel que fa a aspectes generals com a qüestions específiques. Amb aquesta finalitat, l'Ajuntament pot convenir amb altres administracions, organismes, institucions o entitats nacionals o internacionals la interconnexió de les diferents bases de dades. En tot cas, cal especificar quina informació és pròpiament municipal i quina és facilitada per altres organismes, persones o entitats.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

3. L'Ajuntament de Barcelona pot promoure tota mena de consorcis i associacions, i participar-hi, qualsevol que en sigui l'àmbit geogràfic, amb la finalitat d'impulsar i estimular l'ús de les noves tecnologies i el desenvolupament de nous sistemes d'informació, posar en comú les bases de dades i d'informació municipals i facilitar-hi l'accés.
4. En el tractament específic de la informació que es posi a disposició de qui la vulgui consultar i en la determinació dels procediments i protocols d'accés, cal tenir en compte la normativa que regula el caràcter privat de les dades personals. L'Ajuntament pot exigir la identificació prèvia del consultant i establir requisits específics per a obrir l'accés a determinats fitxers o bases de dades.

**Article 42**

1. Tots els ciutadans tenen dret a ésser informats de les dades que l'Ajuntament posseeix sobre les condicions ambientals en el terme municipal, especialment sobre les relatives als nivells de contaminació de l'aire, del sòl i de l'aigua, i sobre la contaminació de caràcter acústic.
2. En el marc de la carta dels drets mediambientals i de la legislació general sobre medi ambient, l'Ajuntament ha de desenvolupar la seva política mediambiental i exercir totes les seves competències atenent la seva incidència en la qualitat del medi ambient.
3. L'Ajuntament ha de fomentar l'ús del transport públic davant el transport privat i l'ús de vehicles no contaminants davant dels que puguin produir algun tipus de contaminació. Les mesures concretes d'aplicació d'aquesta norma s'han d'establir en les ordenances municipals.
4. És principi general de la hisenda municipal que les activitats o els béns que produeixin contaminació o qualsevol altres tipus de molèsties han d'ésser més intensament gravats que els que siguin innocus. En tot cas, els serveis municipals han de considerar com a prioritàries les actuacions dirigides a restablir l'ordre mediambiental quan aquest sigui pertorbat.
5. L'Ajuntament ha de fomentar l'ús d'energies renovables en totes les seves instal·lacions i n'ha de promoure l'aplicació als habitatges i les indústries del municipi.

**Article 43**

1. Els veïns de Barcelona tenen dret a ésser protegits per l'Ajuntament davant les companyies públiques i privades prestadores de serveis públics.
2. Amb aquesta finalitat, i sens perjudici d'altres actuacions, els ciutadans poden fer ús del procediment arbitral municipal regulat per l'article 141.

**Article 70**

En l'elaboració dels instruments d'ordenació i dels projectes d'urbanització i d'obres s'ha de fomentar la participació ciutadana per mitjà dels procediments regulats en el títol IV. El Reglament del Consell Municipal ha d'establir els supòsits en què sigui obligatori, a més del tràmit d'informació pública, si escau, el seguiment d'altres procediments de participació ciutadana.

## **Llei 2/2002, de 14 de març, d'urbanisme**

### **Article 8. Publicitat i participació ciutadana als processos de planejament i de gestió urbanístics**

- 8.1. Es garanteixen i han de fomentar-se els drets d'iniciativa, informació i participació dels ciutadans als processos urbanístics de planejament i gestió.
- 8.2. Els ajuntaments poden constituir voluntàriament consells assessors urbanístics, com a òrgans locals de caràcter informatiu i deliberatiu, als efectes establerts en l'apartat 1.
- 8.3. Els processos urbanístics de planejament i gestió, i el contingut de les figures del planejament i dels instruments de gestió, inclosos els convenis, estan sotmesos al principi de publicitat.
- 8.4. Els particulars tenen dret a obtenir dels organismes de l'Administració competent les dades certificades que els permetin assumir les seves obligacions i l'exercici de l'activitat urbanística.
- 8.5. S'han de regular per reglament les formes de consulta i divulgació dels projectes urbanístics, els mitjans d'accés dels ciutadans als referits projectes i als corresponents documents i la prestació d'assistència tècnica per a que puguin comprendre-la correctament.
- 8.6. Els organismes públics, els concessionaris de serveis públics i els particulars han de facilitar la documentació i la informació necessàries per a la redacció dels plans d'ordenació urbanística.
- 8.7. En matèria de planejament i de gestió urbanístics, els poders públics han de respectar la iniciativa privada, promoure-la en la mesura més àmplia possible i substituir-la en els casos d'insuficiència o d'incompliment, sens perjudici dels supòsits d'actuació pública directa.
- 8.8. La gestió urbanística pot encarregar-se tant a la iniciativa privada com a organismes de caràcter públic i a entitats, societats o empreses mixtes.

### **Article 59. Documentació dels plans d'ordenació urbanística municipal**

- 59.1. Els plans d'ordenació urbanística municipal es formalitzen, exceptuant l'establert en l'apartat 2, mitjançant els documents següents:
  - a. La memòria descriptiva i justificativa del Pla, amb els estudis complementaris corresponents.
  - b. Els plànols d'informació i ordenació urbanística del territori i del traçat de les xarxes bàsiques de proveïment d'aigua, de subministrament de gas i energia elèctrica, de comunicacions, de telecomunicacions i de sanejament i les corresponents a la resta de serveis establerts en el Pla.
  - c. Les normes urbanístiques.
  - d. El catàleg de béns a protegir, d'acord amb l'article 69.
  - e. L'agenda i l'avaluació econòmica i financera de les actuacions a desenvolupar.
  - f. La documentació mediambiental adequada i, com a mínim, l'informe mediambiental.
  - g. El programa d'actuació urbanística municipal, si procedeix.
- 59.3. La memòria a què fa referència l'apartat 1a) ha d'integrar:
  - a. El programa de participació ciutadana que l'Ajuntament hagués aplicat al llarg del procés de formulació i tramitació del Pla per garantir l'efectivitat dels drets reconeguts en l'article 8.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**DISPOSICIÓ FINAL SETENA.** S'autoritza al Govern, d'acord amb l'establert al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a regular, amb caràcter supletori, en defecte de disposicions reglamentàries de les corporacions locals, el desenvolupament dels aspectes relatius a la participació ciutadana en l'elaboració dels plans d'ordenació urbanística municipal i els programes d'actuació urbanística municipal.

**Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya**

***Títol XIV. De la informació i la participació ciutadanes***

**Article 154. Facilitació d'informació i participació ciutadanes**

- 154.1. Les corporacions locals han de facilitar la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.
- 154.2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixen en l'exercici de llur potestat d'autorganització no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius.

***Capítol I. Informació als ciutadans***

**Article 155. Publicitat de les actuacions locals**

- 155.1. La Corporació, per acord del ple, ha de determinar els mitjans necessaris per a donar publicitat als acords adoptats per la Corporació i les convocatòries dels òrgans les sessions dels quals siguin públiques, a fi de garantir el dret dels ciutadans a la més àmplia informació sobre les activitats de l'ens local.
- 155.2. Tots els ciutadans tenen dret a:
- Obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords adoptats per les corporacions locals i dels seus antecedents. Per a exercir aquest dret cal que el sol·licitant acrediti la seva condició d'interessat en el procediment, d'acord amb el que disposa la legislació sobre procediment administratiu.
  - Consultar la documentació, els arxius i els registres de la Corporació. Per exercir aquest dret cal que la documentació tingui la condició de pública o s'acrediti un interès directe en l'assumpte. No és necessari aquest requisit si es tracta de documentació històrica, d'acord amb el que estableix la Llei d'arxius de Catalunya.
- 155.3. Els drets anteriors resten, en qualsevol cas, limitats en tot allò que afecta la seguretat i la defensa de l'Estat, la investigació de delictes o la intimitat de les persones.
- 155.4. El procediment per exercir el dret d'informació s'ha de regular per acord del Ple. En qualsevol cas, la denegació ha d'ésser motivada i justificada d'acord amb els supòsits establerts legalment.



155.5. Els reglaments i les ordenances locals poden ésser consultats en qualsevol moment per tots els ciutadans.

## **Capítol II. Participació ciutadana**

### **Article 156. Publicitat de les sessions**

- 156.1. Les sessions del ple de les corporacions locals són públiques. No obstant això, poden ésser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució, quan així s'acordi per majoria absoluta. No són públiques les sessions de les comissions de govern.
- 156.2. Són també públiques les sessions dels òrgans de participació.
- 156.3. Les sessions dels altres òrgans de govern són secretes, llevat que es disposi altrament per acord del Ple.

### **Article 157. Dret de petició**

- 157.1. Els ciutadans poden exercir el dret de petició davant les autoritats locals sol·licitant l'adopció d'actes o acords en matèria de llur competència.
- 157.2. Les peticions s'han de formalitzar sempre per escrit.
- 157.3. Els requisits i la tramitació de les peticions s'han d'ajustar al que disposa la legislació que desplega l'article 29 de la Constitució i, si escau, la de procediment administratiu.

## **Capítol III. Associacions de veïns**

### **Article 158. Caràcter i drets**

- 158.1. Les associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns tenen la consideració d'entitats de participació ciutadana.
- 158.2. En relació amb el municipi, per acord del Ple, les associacions tenen dret a:
- Rebre informació directa dels assumptes que són de llur interès.
  - Elevar propostes d'actuació en l'àmbit de les matèries de competència municipal.
  - Formar part dels òrgans de participació.
  - Intervenir en les sessions del Ple i de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta en els supòsits específics que es determinin.
- 158.3. Els municipis, d'acord amb llurs possibilitats econòmiques, han de determinar els mitjans públics que poden ésser utilitzats per les associacions en l'exercici de llurs funcions, i també els ajuts econòmics de què poden gaudir a càrrec dels pressupostos corresponents. L'assignació de mitjans i la distribució dels ajuts s'han d'efectuar amb criteris objectius, d'acord amb la importància i la representativitat de les entitats.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

- 158.4. Sens perjudici del Registre general d'associacions de la Generalitat, els municipis han d'establir un registre propi a l'efecte del que disposa aquest article, en el qual s'han d'inscriure les associacions en el termini de vint dies des de la petició, transcorregut el qual sense resolució expressa, s'entenen inscrites.
- 158.5. A petició de l'ens local interessat i de les mateixes entitats, la Generalitat, d'acord amb el que disposa el Reial decret 1786/1996 de 19 de juliol, ha de sol·licitar a l'Estat la declaració d'utilitat pública de les entitats a què es refereix aquest article.

#### **Capítol IV. Consultes populars**

##### **Article 159. Supòsits, requisits i procediment**

- 159.1. Els alcaldes, amb l'acord previ del Ple per majoria absoluta, poden sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial importància per als interessos dels veïns, llevat dels relatius a les finances locals.
- 159.2. L'alcalde o alcaldessa ha de sotmetre al Ple, a l'efecte del que estableix l'apartat 1, les sol·licituds de consulta popular presentades per un nombre de veïns que, com a mínim, sigui igual a:
- El 20% dels habitants, en poblacions de 5.000 habitants o menys.
  - 1.000 més el 10% dels habitants que excedeixen els 5.000 habitants, en les poblacions de 100.000 habitants o menys.
  - 10.500 més el 5% dels habitants que excedeixen els 100.000 habitants, en les poblacions de més de 100.000 habitants.
- 159.3. Per reglament s'han de determinar els requisits i les condicions per exercir aquest dret.
- 159.4. L'autorització de la convocatòria de consulta popular s'ha d'ajustar a les regles següents:
- La corporació local ha de trametre a la Generalitat una còpia literal de l'acord adoptat pel ple de l'ajuntament, la qual ha de contenir els termes exactes de la consulta.
  - El Govern de la Generalitat ha de trametre la sol·licitud municipal al Govern de l'Estat, a la qual ha d'adjuntar, si escau, un informe sobre la conveniència de fer la consulta, d'acord amb l'interès general de Catalunya.
  - Correspon al Govern de l'Estat d'autoritzar la consulta.

##### **Article 160. Convocatòria de la consulta i publicació**

- 160.1. El Govern de la Generalitat, un cop concedida l'autorització i d'acord amb la resolució municipal, ha de convocar la consulta popular mitjançant decret, el qual ha de contenir el text íntegre de la disposició o la decisió objecte de la consulta i ha d'assenyalar clarament la pregunta o les preguntes que ha de respondre el cos electoral convocat. Així mateix, d'acord amb la resolució municipal, ha de determinar la data en què s'ha de fer la consulta, la qual ha de quedar inclosa entre els trenta i els seixanta dies posteriors a la data de publicació del decret.

160.2. El decret de convocatòria s'ha de publicar al DOGC i al BOP corresponent. S'ha d'anunciar també en un dels diaris de més circulació en l'àmbit de Catalunya i en una de les publicacions periòdiques de més circulació en l'àmbit comarcal corresponent, si escau, dins els cinc dies naturals següents a la publicació al DOGC.

160.3. L'Ajuntament afectat ha d'afixar el decret de convocatòria en el tauler d'anuncis i l'ha de difondre, si escau, pels mitjans de comunicació local.

#### **Article 161. Realització de la consulta**

La realització de la consulta s'ha d'ajustar a les disposicions generals i al procediment establert per la legislació de l'Estat sobre referèndums, amb les modificacions següents:

- a. Les funcions de les juntes electorals provincials corresponen a les juntes de zona.
- b. Les funcions de la Junta Electoral Central corresponen a la Junta Electoral de Catalunya.
- c. Els espais gratuïts de propaganda resten limitats als mitjans de comunicació institucionals de l'àmbit local afectat. Només hi tenen dret els grups polítics amb representació a l'ajuntament i les associacions o grups promotors de les consultes populars.
- d. El règim dels recursos contenciosos electorals s'ha d'ajustar al que resulta de les lletres a) i b).

#### **Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya**

##### **Article 26. Principis de la prestació de serveis**

26.1. Els consells comarcals han de vetllar perquè, en els municipis del seu àmbit territorial, es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

26.2. L'efectivitat de la prestació homogènia dels serveis i la realització de les activitats i les prestacions d'àmbit local es regeixen pels principis de subsidiarietat i cooperació locals, complementarietat, suplència, associació, partenariat i participació ciutadana, que s'han de concretar en el programa d'actuació comarcal.

#### **Decret 287/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament parcial de la Llei 2/2002, de 14 de març, d'urbanisme**

**Article 4. Participació ciutadana en el procés de planejament. Consells assessors urbanístics (Desenvolupament dels articles 8 i 59.3.a) de la Llei 2/2002, de 14 de març, d'urbanisme)**

4.1. Per facilitar la participació ciutadana en qualsevol procés de formulació del Pla d'ordenació urbanística municipal i del Programa d'actuació urbanística municipal i comarcal o de la seva

**GUIA DE DEBAT:  
DESENVOLUPANT EL REGLAMENT  
MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

revisió, l'òrgan competent, simultàniament a l'acord mitjançant el qual es decideixi l'inici de la tasca de formació de les figures de planejament general referides, haurà d'aprovar el Programa de participació ciutadana, objecte de l'article 59.3.a) de la Llei d'urbanisme, que expressarà les mesures i les actuacions previstes per garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans.

El Programa de participació ciutadana també ha de preveure les mesures o actuacions que s'hauran d'aplicar en el supòsit de modificació puntual de les referides figures de planejament general.

A més a més, l'acord d'inici del procés de formulació ha de definir els objectius fonamentals que es pretenguin assolir.

El Programa de participació pot comprendre tant la fase prèvia a la redacció dels documents de les figures de planejament com al període de la seva formació i les fases posteriors, a partir de la convocatòria d'informació pública, amb la finalitat de facilitar tant la divulgació i la comprensió dels objectius i del contingut dels treballs de planejament com la formulació d'al·legacions, suggeriments o propostes alternatives al llarg de la preceptiva informació pública a convocar després de l'aprovació inicial.

Aquest acord s'ha de publicar per edicte en el diari o butlletí oficial corresponent, a més a més d'altres divulgacions potestatives que s'acorden fer, i el seu contingut pot ser objecte de consulta pública a les dependències i amb l'horari que l'edicte indiqui.

- 4.2. La documentació sotmesa a la informació pública que es convoqui després de l'aprovació inicial ha de contenir:
  - a. Els documents que integrin específicament el planejament general formulat o la seva revisió.
  - b. La definició d'objectius i el programa de participació ciutadana aprovat.
  - c. Els treballs de redacció del planejament que permetin percebre els criteris, alternatives i solucions plantejades, prèviament a l'adopció de decisions per a la formulació del projecte aprovat inicialment.
- 4.3. Els ajuntaments poden constituir, d'acord amb l'article 8.2 de la Llei, consells assessors urbanístics, amb les facultats informatives i deliberatives que en cada cas els reconeguin, com poden ser: a) proposar mesures i actuacions per incloure-les en el programa de participació ciutadana i fer el seguiment de la seva posada en pràctica, b) formular i plantejar criteris i alternatives d'ordenació, c) considerar les propostes del planejament per garantir els objectius del desenvolupament urbanístic sostenible, d) opinar sobre les al·legacions presentades i e) estudiar, proposar i seguir les mesures i les actuacions que s'han d'emprendre per promoure la participació ciutadana en la tramitació de les figures de planejament derivat i d'instruments de gestió quan considerin que la seva transcendència ho justifiqui, amb l'objecte d'enriquir el debat del corresponent procés urbanístic.
- 4.4. Aquests consells estaran integrats pels membres que designin els ajuntaments, com representants d'altres administracions públiques, corporacions, associacions i altres institucions de la societat civil, com també expertes en urbanisme, habitatge, medi ambient i matèries connexes.

**INFORME SOBRE LA LEGISLACIÓ ESTATAL VIGENT EN MATÈRIA  
DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA.  
EXTRACTE DE LES DIVERSES NORMATIVES****Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local**

Article 24 (modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local)

1. Per facilitar la participació ciutadana en la gestió dels assumptes locals i millorar-la, els municipis podran establir òrgans territorials de gestió desconcentrada, amb l'organització, funcions i competències que cada Ajuntament els confereixi, atenent a les característiques de l'assentament de la població en el terme municipal, sens perjudici de la unitat de govern i gestió del municipi.
2. Als municipis assenyalats en l'article 121 els serà d'aplicació el règim de gestió desconcentrada establert a l'article 128.

**Article 69**

1. Les corporacions locals facilitaran la més àmplia informació sobre llur activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.
2. Les formes, medi i procediments de participació que les corporacions establiran en exercici de la seva potestat d'autoorganització no podran mai menyscabar les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la Llei.

Article 70 (modificat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local)

1. Les sessions del Ple de les corporacions locals són públiques. Això no obstant, podran ser secrets el debat i votació d'aquells assumptes que puguin afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució, quan així s'acordi per majoria absoluta. No són públiques les sessions de la Junta de Govern Local.
2. Els acords que adoptin les corporacions locals es publiquen o notifiquen en la forma prevista per la llei. Les ordenances, inclòs l'articulat de les normes dels plans urbanístics, com també els acords corresponents a aquests i l'aprovació definitiva dels quals sigui competència dels ens locals, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província i no entraran en vigor fins que se n'hagi publicat completament el text i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2, excepte els pressupostos i les ordenances fiscals que es publiquen i entren en vigor en els terminis previstos en la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals. Les administracions públiques amb competències urbanístiques hauran de tenir a disposició dels ciutadans que ho sol·licitin còpies complertes del planejament vigent en el seu àmbit territorial.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

3. Tots els ciutadans tenen dret a obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords de les corporacions locals i els seus antecedents, com també a consultar els arxius i registres en els termes que disposi la legislació de desenvolupament de l'article 105 b) de la Constitució. La denegació o limitació d'aquest dret, en tot el que afecti a la seguretat i defensa de l'Estat, l'esbrinament dels delictes o la intimitat de les persones, s'haurà de verificar mitjançant resolució motivada.

**Article 70 bis (addicionat per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local)**

1. Els ajuntaments hauran d'establir i regular en normes de caràcter orgànic procediments i òrgans adequats per a l'efectiva participació dels veïns en els assumptes de la vida pública local, tant a l'àmbit del municipi en el seu conjunt com al dels districtes, en el supòsit de que existeixi en el municipi les indicades divisions territorials.
2. Els veïns que tinguin dret de sufragi actiu a les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular, presentant propostes d'acords o actuacions o projectes de reglaments en matèries de la competència municipal. Les indicades iniciatives hauran de ser subscrietes almenys pel següent percentatge de veïns del municipi:
  - a. Fins a 5.000 habitants, el 20%
  - b. De 5.001 a 20.000 habitants, el 15%
  - c. A partir de 20.001 habitants, el 10%

Aquestes iniciatives se sotmetran a debat i votació en el Ple, sens perjudici que siguin resoltes per l'òrgan competent per raó de la matèria. En tot cas es requerirà l'informe previ de legalitat del secretari de l'Ajuntament, com també l'informe de l'interventor quan la iniciativa afecti a drets i obligacions de contingut econòmic de l'Ajuntament. Als municipis a què es refereix l'article 121 d'aquesta Llei, l'informe de legalitat serà emès pel secretari general del Ple, i quan la iniciativa afecti a drets i obligacions de contingut econòmic l'informe serà emès per l'interventor general municipal.

L'establert en aquest apartat s'entén sens perjudici de la legislació autonòmica en aquesta matèria.

Dites iniciatives poden portar incorporada una proposta de consulta popular local, que serà tramitada pel procediment i amb els requisits previstos en l'article 71.

Així mateix, les entitats locals i, especialment, els municipis hauran d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per a facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, d'enquestes i, en el seu cas, de consultes ciutadanes.

Les diputacions provincials, els cabildos i els consells insulars col·laboraran amb els municipis que, per la seva insuficient capacitat econòmica i de gestió, no puguin desenvolupar en grau suficient el deure establert en aquest apartat.

**Article 71**

De conformitat amb la legislació de l'Estat i de la Comunitat Autònoma, quan aquesta hi tingui competència estatutàriament atribuïda, els alcaldes, amb l'acord de la majoria absoluta del Ple i l'autorització del Govern de la Nació, podran sotmetre a consulta popular aquells assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns, amb excepció dels relatius a la hisenda local.

**Article 72**

Les corporacions locals afavoreixen el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, els faciliten la més extensa informació sobre llurs activitats i, dins de les seves possibilitats, l'ús dels mitjans públics i l'accés a les ajudes econòmiques per a la realització de llurs activitats i n'impulsen la participació en la gestió de la corporació en els termes del número 2 de l'article 69. A aquests efectes poden ser declarades d'utilitat pública.

**Article 128. Els districtes (precepte inclòs al títol X que la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local addicional a aquesta Llei reguladora de les bases de règim local)**

1. Els ajuntaments hauran de crear districtes, com a divisions territorials pròpies, dotades d'òrgans de gestió desconcentrada, per impulsar i desenvolupar la participació ciutadana en la gestió dels assumptes municipals i la seva millora, sens perjudici de la unitat de govern i gestió del municipi.
2. Correspon al Ple de la Corporació la creació dels districtes i la seva regulació, en la manera prevista en l'article 23, com també determinar, en una norma de caràcter orgànic, el percentatge mínim dels recursos pressupostaris de la corporació que hauran de gestionar-se per els districtes, en el seu conjunt.
3. La presidència del districte correspondrà en tot cas a un regidor.

**Article 131. El Consell Social de la Ciutat (precepte inclòs al títol X que la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local addicional a aquesta Llei reguladora de les bases de règim local)**

1. En els municipis assenyalats en aquest títol, hi haurà un Consell Social de la Ciutat, integrat per representants de les organitzacions econòmiques, socials, professionals i de veïns més representatives.
2. Correspondrà a aquest consell, a més a més de les funcions que determini el Ple mitjançant normes orgàniques, l'emissió d'informes, estudis i propostes en matèria de desenvolupament econòmic local, planificació estratègica de la ciutat i grans projectes urbans.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

**Article 132. El Consell Social de la Ciutat (precepte inclòs al títol X de la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local addicional a aquesta Llei reguladora de les bases de règim local)**

1. Per a la defensa dels drets dels veïns davant de l'Administració municipal, el Ple crearà una Comissió Especial de Suggestiments i Reclamacions el funcionament de la qual estarà regulat en normes de caràcter orgànic.
2. La Comissió Especial de Suggestiments i Reclamacions estarà formada per representants de tots els grups que integrin el Ple, de forma proporcional al nombre de membres que hi tinguin.
3. Dita comissió podrà supervisar l'activitat de l'Administració municipal, i donarà compte al Ple, mitjançant un informe anual, de les queixes presentades i de les deficiències observades en el funcionament dels serveis municipals, amb especificació dels suggeriments o les recomanacions no admesos per l'Administració municipal. Tanmateix, podrà elaborar informes extraordinaris quan la gravetat o la urgència dels fets ho aconselli.
4. Per al desenvolupament de les seves funcions, tots els òrgans de govern i de l'Administració municipal estan obligats a col·laborar amb la Comissió de Suggestiments i Reclamacions.

**Reial decret 2568/1986, del 28 de novembre, en què s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals**

**Article 128**

El Ple de l'Ajuntament podrà acordar la creació de juntes municipals de districte, que tindran el caràcter d'òrgans territorials de gestió desconcentrada i la finalitat de les quals serà millorar la gestió dels assumptes de la competència municipal i facilitar la participació ciutadana en el respectiu àmbit territorial.

**Article 130**

El Ple de la Corporació podrà acordar l'establiment de consells sectorials, la finalitat dels quals serà canalitzar la participació dels ciutadans i de les associacions en els assumptes municipals.

Els consells sectorials desenvoluparan exclusivament funcions d'informe i, en el seu cas, proposta, en relació amb les iniciatives municipals relatives al sector d'activitat al qual correspongui cada Consell.

**Article 132**

1. El Ple podrà establir òrgans desconcentrats, diferents dels enumerats en les seccions anteriors.
2. Altrament, el Ple podrà acordar l'establiment d'ens descentralitzats amb personalitat jurídica pròpia, quan així ho aconsellin la necessitat d'una eficàcia major en la gestió, la seva complexitat, l'agilització dels procediments, l'expectativa d'augmentar o millorar el finançament o la conveniència d'obtenir un major grau de participació ciutadana en l'activitat de prestació dels serveis.



**Article 235**

Les associacions generals o sectorials canalitzaran la participació dels veïns en els consells sectorials, en els òrgans col·legiats de gestió descentralitzada de serveis municipals quan aquesta participació estigui prevista en les reglamentacions o els acords municipals pels quals es regeixin i, en el seu cas, en la mesura en què ho permeti la legislació aplicable i s'hi efectuarà en els termes i amb l'abast previstos.

En tot cas, es tindran en compte, als efectes de determinar el grau de participació de cadascuna d'elles, tant l'especialització sectorial del seu objectiu social com la seva representativitat.

En principi, la participació d'aquestes associacions sols s'admetrà en relació amb òrgans deliberants o consultius, llevat dels casos en què la Llei autoritzi la integració dels seus representants en òrgans decisoris.

**Llei orgànica 1/2002 de 22 de març reguladora del dret d'associació****Article 42. Consells sectorials d'associacions**

1. A fi d'assegurar la col·laboració entre les administracions públiques i les associacions, com a via de participació ciutadana en assumptes públics, es podran constituir consells sectorials d'associacions, com a òrgans de consulta, informació i assessorament en àmbits concrets d'actuació.
2. Els consells sectorials d'associacions estaran integrats per representants de les administracions públiques, de les associacions i altres membres que es designin per les seves condicions especials d'experiència o coneixement, atenent a la distribució competencial concreta de cada matèria.
3. Reglamentàriament, i per a cada sector concret, se'n determinarà la creació, la composició, les competències, el règim de funcionament i l'adscripció administrativa.

**Reial Decret 1203/2002, de 20 de novembre, pel qual es modifica el Reial Decret 825/1990, de 22 de juny, sobre el dret de representació, consulta i participació dels consumidors i usuaris mitjançant llurs associacions****Article 7**

1. El titular del Ministeri de Sanitat i Consum, a proposta del president de l'Institut Nacional del Consum, nomenarà un vocal designat per cadascuna de les associacions i cooperatives de consumidors i usuaris, o de les seves federacions, confederacions i unions d'àmbit estatal i inscrites en el llibre de registre de l'esmentat ministeri més representatives, valorant a l'efecte el nombre de socis que agrupen, les activitats desenvolupades, els recursos emprats i la seva implantació territorial, com també la seva participació en els consells territorials, en el sistema arbitral de consum i en els òrgans de representació de consumidors d'àmbit supranacional, tenint en compte el model associatiu de cada organització.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

2. Mitjançant Ordre ministerial, hom realitzarà convocatòria pública per seleccionar, pel procediment que hom determini i sobre la base dels requisits de l'apartat 1 d'aquest article, les associacions i les cooperatives més representatives que formaran part del Consell. La sol·licitud d'una federació, confederació o unió exclou la de les organitzacions associades.

**Article 10**

1. Els membres del Consell de Consumidors i Usuaris podran presentar tantes candidatures per als òrgans, les institucions o els organismes, com llocs tingui assignats el Consell mateix.
2. A l'inici de cada govern, hom procedirà a actualitzar la representació exterior del Consell de Consumidors i Usuaris. En el supòsit de formular-se diverses propostes per al mateix lloc de representació, la determinació de qui l'ostentarà s'efectuarà tenint en compte, en el seu conjunt i només una vegada per organització, la prioritat que resulti d'aplicar els criteris referits en l'article 7.1.
3. Per facilitar una àmplia participació, en la resta de supòsits, la representació s'hi assignarà mitjançant votació aprovatòria. Cada vocal votarà tots els candidats que consideri acceptables segons llur idoneïtat i disponibilitat, seleccionant-los d'una dels que assoleixin el suport d'un mínim d'un terç del nombre total de vocals, ordenats segons els vots obtinguts. L'assignació definitiva es realitzarà per períodes de dotze mesos i segons l'ordre resultant.
4. Formulada la proposta en els termes referits en els apartats anteriors, correspon al titular del Ministeri de Sanitat i Consum procedir-ne a l'oportuna tramitació.
5. La designació per representar el Consell en altres òrgans duu implícita per aquell que l'exerceixi l'obligació de mantenir informat el Consell dels treballs que s'hi realitzin i sol·licitar-ne l'opinió prèvia.

## **INFORME SOBRE LA LEGISLACIÓ EUROPEA VIGENT EN MATÈRIA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

- 1. Resolució del Consell i dels ministres responsables de la joventut de 8 de febrer de 1999 relativa a la participació dels joves**
- 2. Decisió de 26 de gener de 2004 del Consell, per la qual s'estableix un programa d'acció comunitari per a la promoció de la ciutadania europea activa (participació ciutadana)**

I

### **Consell**

#### **Resolució del Consell i dels ministres responsables de la joventut reunits en el SI del Consell de 8 de febrer de 1999 relativa a la participació dels joves (1999/C 42/01)**

#### **El Consell i els Ministres responsables de la joventut reunits en el SI del Consell,**

Tenint degudament en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre els Drets del Nen i, en particular, els seus articles 12 a 15,

Considerant les conclusions del Consell Europeu de Cardiff dels dies 15 i 16 de juny de 1998, segons les quals ha d'intentar-se apropar més la Unió Europea al poble i fer-la més transparent.

Recordant la Declaració de Lisboa sobre Polítiques i Programes de Joventut,<sup>1</sup> que postula que es fomenti la participació activa dels joves en totes les esferes de la societat i en els processos de decisió.

Considerant la Resolució sobre mesures de protecció de menors a la Unió Europea, adoptada pel Parlament Europeu el 12 de desembre de 1996,<sup>2</sup> que insta els estats membres a promoure la participació política dels joves i, en particular, a recolzar la creació de Parlaments de joves representatius en l'àmbit local, regional i nacional, com també a encoratjar la participació dels nens en organitzacions i associacions regides democràticament.

Tenint present la Recomanació R (97) 3, de 4 de febrer de 1997, i la Recomanació 1286 del Consell d'Europa, de 24 de gener de 1996, que advoquen per un canvi en l'actitud cap als joves, com a individus amb drets propis, i en defensa de la participació activa i responsable en la família i en la societat.

Prenent nota del debat celebrat a la reunió informal de ministres responsables de la joventut de la Unió Europea celebrada a Cork el 1996, que va situar en primer pla la inclusió dels joves en les institucions de la vida social, política, cultural i econòmica, com també el foment del desenvolupament personal,

PRENEN NOTA que tant el fons com les referències temporals de les decisions preses a escala comunitària i nacional repercuteixen a llarg termini en les perspectives i les oportunitats per al futur de la generació jove.

1. Adoptada a la Conferència Mundial de Ministres responsables de la joventut, celebrada a Lisboa l'agost de 1998.

2. DO C 20 de 20.1.1997, p. 170.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

CONSIDEREN que l'augment de la participació activa que busquen els joves constitueix un dels desafiaments centrals en el procés per conformar la societat europea.

RECONeixEN la importància que els joves tinguin veu en tots els aspectes de la societat, en particular en els assumptes polítics, socials, econòmics i culturals;

CONSIDEREN, per conseqüent, que és desitjable atorgar als joves de la Unió Europea un àmbit de participació activa més ampli en els assumptes relacionats amb la societat civil i la política, tant a escala europea com nacional, amb l'objectiu de permetre als joves, de manera gradual, assumir la seva part d'oportunitats i responsabilitats, i encoratjar-los perquè es converteixin en ciutadans actius;

ANIMEN les institucions europees i els estats membres de la Unió Europea que estudiïn com associar els ciutadans de manera més estreta a la determinació de les polítiques europees, per permetre que els joves participin en tots els aspectes de la vida ciutadana activa, incloses la participació política i la mobilitat dins de la Unió Europea, i aconseguir d'aquesta manera que els joves ciutadans participin en el procés d'avançament de la integració europea;

INSTEN els joves perquè aprofitin les oportunitats de participació existents i contribueixin a la vida ciutadana activa;

INVITEN expressament les associacions i les organitzacions de joves, a l'igual que els joves mateixos, a aportar els seus punts de vista en propostes genèriques i específiques destinades a la promoció de projectes de participació;

A la vista del que s'ha exposat, el Consell i els ministres responsables de la joventut, reunits en el si del Consell, ADOPTEN la Resolució següent:

Participació dels joves a escala comunitària.

S'invita la Comissió a:

- centrar-se en els interessos dels joves com a principi rector de les accions, aplicable a tots els àmbits de les polítiques corresponents i, en el seu cas, a avaluar els efectes potencials de les mesures que s'hagin d'iniciar a escala comunitària sobre les condicions de vida dels joves i a mostrar les vies i mitjans per tenir en compte els interessos dels joves;
- promoure la participació dels joves en el desenvolupament, l'execució i l'avaluació d'activitats i programes de joves a escala comunitària mitjançant l'aprofitament de l'interès que els joves tenen a conformar l'Europa d'avui i de demà;
- promoure la realització d'estudis per examinar les possibilitats i les condicions de participació dels joves a Europa, l'intercanvi d'experiència, la informació i la documentació d'activitats en aquest àmbit;
- dialogar amb els joves en les àrees a dalt indicades i tenir en compte l'opinió dels joves en el desenvolupament de programes i activitats comunitàries en aquests àmbits;
- potenciar a escala comunitària l'intercanvi d'experiència en matèria de mesures o projectes encaminats a fomentar la participació dels joves.

**GUIA DE DEBAT:  
DESENVOLUPANT EL REGLAMENT  
MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

Participació dels joves en els estats membres, el Consell i els ministres responsables de la Joventut, reunits en el si del Consell, advoquen per la plena participació dels joves en els potencials polític, econòmic, social i cultural dels estats membres i s'esforcen per aconseguir-la en els àmbit d'acció respectius.

Acullen amb grat i recolzen els esforços realitzats en els estats membres perquè els joves participin en major mesura en decisions pertinents per al desenvolupament de la política i de la societat.

Per a la continuació dels esforços actuals, tenint en compte la competència dels estats membres i en el context del seu sistema jurídic en el referent a la recepció i l'aplicació dels objectius següents, el Consell i els ministres responsables de la Joventut, reunits en el si del Consell, convenen en la importància de:

- recolzar la creativitat dels joves per desenvolupar maneres de diàleg diferents que impliquin la participació en la societat civil,
- fomentar de la millor manera possible projectes i estructures de participació innovadors,
- promoure la participació dels joves en els processos democràtics a escala local, regional i nacional,
- promoure la integració de projectes de participació innovadors i oportunitats d'aprenentatge en les estructures democràtiques per a la presa de decisions,
- animar la participació activa dels joves en el desenvolupament de la comunitat local, en particular per als joves amb poca experiència en aquesta participació,
- facilitar l'accés adequat dels joves a oportunitats de participació, amb l'objectiu de reforçar la participació social de les iniciatives de joves i les xarxes innovadores i dels joves no integrats en estructures organitzades,
- fomentar dins de les associacions i organitzacions de joves existents les oportunitats per a la cooperació i la participació amb accés obert a tots els joves,
- reconèixer la valuosa contribució aportada per associacions i organitzacions juvenils al desenvolupament de canals per a la participació dels joves a escala local, regional i nacional.

S'invita els estats membres que se centrin en els interessos dels joves com a principi rector de les accions, aplicable a tots els àmbits d'actuació política i, en el seu cas, a avaluar els efectes potencials de les mesures que hagin d'iniciar-se sobre les condicions de vida dels joves.

## II

### Consell

#### **Decisió del Consell, de 26 de gener de 2004, per la qual s'estableix un programa d'acció comunitari per a la promoció de la ciutadania europea activa (participació ciutadana) (2004/100/CE)**

#### **El Consell de la Unió Europea,**

Vist el Tractat constitutiu de la Comunitat Europea, i en particular el seu article 308,

Vista la proposta de la Comissió,

Vist el dictamen del Parlament Europeu,<sup>1</sup>

Considerant el següent:

1. El Tractat instaura una ciutadania de la Unió, complementària i no substitutiva de la ciutadania nacional, i la promoció de la qual s'efectua d'acord amb el principi de subsidiarietat.
2. La Comunitat i els estats membres persegueixen entre altres objectius els de promoure el treball, millorar les condicions de vida i laborals, oferir una protecció social adequada, desenvolupar els recursos humans per aconseguir un nivell de llocs de treball elevat i durador i lluitar contra les exclusions.
3. L'aplicació efectiva i uniforme del Dret comunitari constitueix una nova prioritat indispensable per al bon funcionament del mercat interior. El Consell Europeu de Tampere de 15 i 16 d'octubre de 1999 va destacar que un espai de llibertat, seguretat i justícia ha de basar-se en els principis de transparència i control democràtic, i incloure en particular un diàleg obert amb la societat civil sobre els objectius i principis a aquest respecte. L'Associació dels Consells d'Estat i de les Jurisdiccions Administratives Supremes de la Unió Europea fomenta els intercanvis de semblances i experiència en aquestes qüestions i coordina als ciutadans i els transmet els dictàmens jurisdiccional dels Consells d'Estat respecte del Dret comunitari.
4. A la Resolució de 15 d'abril de 1988,<sup>2</sup> el Parlament Europeu estima oportú que es faci un esforç important per intensificar les relacions entre els ciutadans dels diferents estats membres i considera que el recolzament específic de les institucions comunitàries al desenvolupament d'agermanaments entre els municipis o les ciutats de diferents estats membres està fundat i és desitjable.

1. Dictamen emès el 20 de novembre de 2003 (no publicat encara al Diari Oficial).

2. DO C 122 de 9.5.1988, p. 38.

5. El Consell Europeu de Niça de desembre de 2000 reconeix a la Declaració 23 la necessitat de millorar i supervisar la legitimitat democràtica i la transparència de la Unió i les seves institucions, amb la finalitat d'aproximar-les als ciutadans dels estats membres. L'Agenda Social Europea adoptada a Niça es basa en una nova forma de govern que destaca el paper del diàleg civil com una part essencial del foment de la cooperació amb la societat civil. L'Agenda preveu que les organitzacions no governamentals, com la Plataforma Europea d'organitzacions o governamentals del sector social, estiguin estretament associades al desenvolupament de les polítiques d'integració i d'igualtat d'oportunitats per a tots.
6. A la Declaració de Laeken, annexa a les conclusions del Consell Europeu de 14 i 15 de desembre de 2001, s'afirma que un dels reptes fonamentals que ha d'afrontar la Unió Europea és aproximar el projecte europeu i les institucions europees al ciutadà.
7. Les línies pressupostàries A-3 2 1, A-3 0 2 0, A-3 0 2 1, A-3 0 2 4, A-3 0 2 6, A-3 0 3 6 i B3-3 0 5 del pressupost general de la Unió Europea relatiu a l'exercici 2003 i a exercicis anteriors han demostrat la seva eficàcia per promoure un diàleg continu sobre la construcció europea amb la societat civil organitzada i els municipis.
8. El Consell reafirma la convicció de la necessitat de continuar recolzant els programes d'agermanament de ciutats, vista la importància del paper que representen en la promoció de la identitat cívica i la comprensió mútua entre els pobles d'Europa.

Destaca que, en el context del programa plurianual, s'ha de garantir un pressupost adequat i una promoció contínua dels programes d'agermanament de ciutats, com ha insistit el Parlament Europeu cada any amb motiu del procediment pressupostari. Destaca, a més, que és fonamental fer més comprensibles el procediment de sol·licitud dels programes d'agermanament de ciutats i la seva Administració i apropar-los als ciutadans.

9. L'associació La Nostra Europa reuneix, en forma de grup d'estudi i d'investigació, personalitats representatives de la societat europea i del món polític, social, econòmic i científic, i en fa un fòrum d'intercanvi de reflexions i idees que promouen una unió més estreta d'Europa. Persegueix, doncs, un objectiu d'interès general europeu.
10. Les cases Jean Monnet i Robert Schuman són llocs de trobada entre ciutadans que intenten donar a conèixer els protagonistes i les primeres iniciatives de la construcció europea en els entorns on van viure dos dels pares fundadors d'Europa, com també informar sobre l'Europa d'avui i de demà. Aquests organismes persegueixen, doncs, un objectiu d'interès general europeu.
11. El Consell Europeu sobre Refugiats i Asilats exerceix una funció de representació de les organitzacions de refugiats i de persones desplaçades davant la Unió Europea i promou els principis i les polítiques orientats als objectius del Tractat en matèria d'asil i lluita contra l'exclusió social.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

12. El Reglament (CE, Euratom) núm. 1605/2002 del Consell, de 25 de juny de 2002, pels quals s'aprova el Reglament financer aplicable al pressupost general de les Comunitats Europees,<sup>1</sup> successivament Reglament financer, exigeix que es doti d'un acte de base aquestes accions de recolzament.
13. El Parlament Europeu, el Consell i la Comissió es van comprometre, en ocasió de l'adopció del Reglament financer, a aconseguir l'objectiu de l'entrada en vigor d'aquest fonament jurídic a partir de l'exercici de 2004. La Comissió es va comprometre a tenir en compte les observacions formulades en el pressupost en el context de la seva execució.
14. La Declaració interinstitucional de 24 de novembre de 2003 sobre els actes de base per a les subvencions del Parlament Europeu, el Consell i la Comissió contempla excepcionalment que s'introdueixin en aquest programa clàusules transitòries relatives al període d'admissibilitat de les despeses.
15. En dita Declaració interinstitucional es preveu també que s'introdueixin mesures transitòries per a les subvencions previstes en la part 2 del programa per als anys 2004 i 2005.
16. Convé establir una cobertura geogràfica d'aquest Programa que inclogui els estats membres adherents i la possibilitat d'ampliar-la, per a algunes accions, als països de l'AELC i l'EEE i als països candidats a l'adhesió.
17. Respecte al punt 34 de l'Acord interinstitucional, de 6 de maig de 1999, entre el Parlament Europeu, el Consell i la Comissió sobre la disciplina pressupostària i la millora del procediment pressupostari,<sup>2</sup> en la present decisió s'introduirà un import de referència financera per a tota la durada del programa, sense que això afecti a les competències de l'autoritat pressupostària definides en el Tractat.
18. Els eventuais finançaments no comunitaris que provenen de recursos dels estats han de respectar els termes dels articles 87 i 88 del Tractat.
19. Les entitats les accions de les quals no siguin compatibles amb els objectius de la Unió Europea i dels seus estats membres en els àmbits d'ordre públic i seguretat pública quedaran excloses del present programa.
20. L'ajuda concedida en virtut d'aquesta Decisió ha de respectar estrictament els principis de subsidiarietat i de proporcionalitat.

---

1. DO L 248 de 16.9.2002, p. 1.

2. DO C 172 de 18.6.1999, p. 1; Acord modificat per la Decisió 2003/429/CE del Parlament Europeu i del Consell (DO L 147 de 14.6.2003, p. 25).



DECIDEIX,

## **Article 1**

### **Objectiu del programa**

1. La present Decisió estableix un programa d'acció comunitari per ajudar les entitats actives en l'àmbit de la ciutadania europea activa i la promoció d'accions en aquest àmbit.

L'objectiu del present programa consisteix a:

- a. promoure i difondre els valors i els objectius de la Unió Europea;
  - b. apropar els ciutadans a la Unió Europea i a les seves institucions i animar-los a tenir tracte amb aquestes institucions de manera més freqüent;
  - c. vincular fortament els ciutadans a les reflexions i als debats sobre la construcció de la Unió Europea;
  - d. intensificar les relacions i els intercanvis entre els ciutadans procedents de països que participen en el programa, per exemple, mitjançant agermanaments de ciutats;
  - e. estimular les iniciatives d'entitats que contribueixin a promoure una ciutadania activa i participativa.
2. Les activitats subvencionades per aquest programa estan destinades a recolzar el funcionament i les accions d'entitats que persegueixin els objectius d'aquest programa seguint els criteris especificats en l'annex.
  3. El present programa s'aplicarà durant el període comprès entre l'1 de gener de 2004 i el 31 de desembre de 2006.

## **Article 2**

### **Accés al programa**

Podran beneficiar-se d'una subvenció comunitària per a una acció les entitats que respectin les disposicions de l'annex.

Aquesta acció haurà de ser conforme amb els principis bàsics de l'activitat comunitària en l'àmbit de la ciutadania activa.

Perquè una entitat pugui beneficiar-se d'una subvenció de funcionament vinculada al seu programa de treball permanent quant a organisme amb un objectiu d'interès general europeu en l'àmbit de la ciutadania activa o un objectiu de les activitats de la Unió Europea en aquest àmbit, l'entitat haurà de respectar les disposicions de l'annex i tenir una estructura que permeti realitzar accions que puguin propagar-se per tota la Unió Europea.

### **Article 3**

#### **Participació dels estats adherents, dels estats de l'AELC/EEE i dels països candidats a l'adhesió a la Unió Europea**

Les accions del present programa podran estar obertes a la participació d'entitats establertes a:

- a. els estats adherents que van signar el Tractat d'adhesió el 16 d'abril de 2003;
- b. els estats de l'AELC/EEE, en les condicions establertes a l'Acord EEE;
- c. Romania i Bulgària, les condicions de participació dels quals s'establiran de conformitat amb els acords europeus, els seus protocols addicionals i les decisions dels consells d'associació respectius;
- d. Turquia, les condicions de participació del qual s'establiran de conformitat amb l'Acord marc entre la Comunitat Europea i la República de Turquia sobre els principis generals de la participació de la República de Turquia en programes comunitaris.<sup>1</sup>

### **Article 4**

#### **Selecció dels beneficiaris**

1. La concessió d'una subvenció de funcionament vinculada al programa de treball permanent d'una entitat que persegueixi un objectiu d'interès general europeu en l'àmbit de la ciutadania activa o un objectiu de les activitats de la Unió Europea en aquest àmbit haurà de respectar els criteris generals establerts en l'annex.
2. La concessió d'una subvenció per a una acció contemplada en el programa haurà de respectar els criteris generals establerts a l'annex. Les accions se seleccionaran mitjançant una convocatòria de propostes.

### **Article 5**

#### **Concessió de la subvenció**

Les subvencions concedides en el marc de les diferents accions del present programa hauran de ser conformes amb les disposicions establertes en la part pertinent de l'annex.

### **Article 6**

#### **Disposicions financeres**

L'import de referència financera per a l'execució del present programa, per al període 2004-2006, serà de 72 milions d'euros.

L'Autoritat Pressupostària autoritzarà els crèdits anuals ajustant-se a les perspectives financeres.

<sup>1</sup>. DO L 61 de 2.3.2002, p. 29.

## **Article 7**

### **Seguiment i avaluació**

Com a màxim el 31 de desembre de 2007, la Comissió presentarà al Parlament Europeu i al Consell un informe sobre la realització dels objectius del present programa. Aquest informe es basarà fonamentalment en els resultats de l'avaluació externa que estaran disponibles com a màxim a final de 2006 i avaluarà almenys la pertinença i la coherència generals del programa, l'eficàcia de la seva execució (preparació, selecció, realització d'accions) i la de les accions diferents, considerades globalment i individualment, respecte de la realització dels objectius especificats en l'article 1 i en l'annex.

## **Article 8**

### **Disposicions finals**

Per a les subvencions concedides el 2004 en virtut de les seccions 1 i 2 de l'annex, el període de subvencionabilitat de les despeses podrà iniciar-se l'1 de gener de 2004, sempre i quan les despeses no precedeixin la data en què es va presentar la sol·licitud de subvenció o la data en què s'iniciï l'exercici pressupostari del beneficiari. Per a aquest tipus de subvencions, els acords esmentats en l'apartat 2 de l'article 112 del Reglament financer podran signar-se, excepcionalment, com a màxim el 30 de juny de 2004.

## **Article 9**

### **Aplicació**

La present Decisió tindrà efecte el dia següent al de la seva publicació al *Diari Oficial de la Unió Europea*.

La present Decisió serà aplicable a partir de l'1 de gener de 2004.

Fet a Brussel·les, el 26 de gener de 2004.

Pel Consell El President B. COWEN

4.2.2004 L 30/9 *Diari Oficial de la Unió Europea* ES

## ANNEX

### 1. Activitats finançades

L'objectiu general definit en l'article 1 consisteix a reforçar les activitats en l'àmbit de la ciutadania europea activa promovent les accions i el funcionament d'entitats que actuen en aquest àmbit.

Aquesta ajuda adopta la forma d'un dels dos tipus de subvenció següents:

- una subvenció de funcionament destinada al cofinançament de les despeses relacionades amb el programa de treball permanent d'una entitat que persegueixi un objectiu d'interès general europeu en l'àmbit de la ciutadania europea activa o un objectiu de les activitats de la Unió Europea en aquest àmbit (parts 1 i 2),
- una subvenció pel cofinançament d'una acció puntual en aquest àmbit (part 3). Les accions d'entitats de la societat civil i altres estructures com els municipis i les seves organitzacions actives a escala europea en l'àmbit de la ciutadania activa que poden contribuir a l'enfortiment de l'activitat comunitària són, en particular, les següents:
  - les accions de cooperació multinacionals realitzades a escala europea,
  - les trobades i els debats entre ciutadans sobre temes d'interès europeu, com els valors, els objectius, les competències, les polítiques i les institucions de la Unió Europea,
  - els projectes no formals de reflexió, d'educació i de formació,
  - les accions que afavoreixin la participació i la iniciativa dels ciutadans,
  - els intercanvis entre ciutadans i les seves organitzacions,
  - la difusió d'informació sobre l'acció comunitària,
  - les accions de preparació, recolzament i avaluació de les accions subvencionades. Les activitats de la Plataforma europea d'ONG del sector social són, entre d'altres, les següents:
    - contribuir a l'elaboració de polítiques de la Unió Europea sobre qüestions d'interès comú per als seus membres, per exemple, en torn dels drets socials, les polítiques i els programes socials de la Unió Europea i el diàleg civil,
    - informar els seus membres sobre l'evolució de les polítiques comunitàries que els concerneixen, facilitar el procés de diàleg i de consulta dels seus membres amb les institucions de la Unió Europea i, a través dels seus membres, actuar d'enllaç d'aquestes activitats a escala nacional,
    - promoure un diàleg amb altres grups que treballen en qüestions d'interès comú (interlocutors socials, altres grups europeus d'ONG, països candidats, etc.),
    - enfortir les ONG del sector social, als estats membres i als països candidats, en particular, mitjançant l'intercanvi d'experiències, pràctiques i informació entre els membres de la Plataforma social.

El Consell Europeu sobre Refugiats i Asilats realitza, entre d'altres, les activitats següents:

- representació davant la Unió Europea de les organitzacions de refugiats, sol·licitants d'asil i persones desplaçades,
- coordinació davant la Unió Europea de les posicions dels seus membres,
- transmissió a les institucions europees d'informació sobre els refugiats, els sol·licitants d'asil i les persones desplaçades,
- transmissió d'informació de la Unió Europea als consells nacionals de refugiats i les organitzacions no governamentals,

- contribució a l'intercanvi d'informació i de bones pràctiques,
- accions de debat i reflexió sobre els refugiats, els sol·licitants d'asil i les persones desplaçades a Europa i sobre l'acció de la Unió Europea en favor d'aquestes persones,
- sensibilització de l'opinió pública europea a través de la xarxa d'organitzacions membres,
- accions que afavoreixin la participació i la iniciativa dels refugiats, els sol·licitants d'asil i les persones desplaçades.

L'objectiu de l'Associació dels Consells d'Estat i de les jurisdiccions administratives supremes de la Unió Europea és facilitar la coordinació i transmetre als ciutadans els pronunciaments judicials dels consells d'Estat i de les jurisdiccions administratives supremes respecte al Dret comunitari i afavorir la posada en comú de les tècniques d'incorporació al Dret nacional i l'aplicació del Dret europeu a escala nacional.

Per altra banda, aquest programa inclou també les accions de la Comissió relacionades amb la creació, la promoció i la gestió de les plataformes d'intercanvi i d'impuls actives en l'àmbit de la ciutadania activa i la integració europea, com també l'organització d'esdeveniments que hi estiguin relacionats.

## **2. Realització de les activitats finançades**

2.1. Les activitats realitzades per les entitats que puguin rebre una subvenció comunitària a través del programa s'emmarcaran en un dels àmbits següents:

2.1.1. Part 1. Programa de treball permanent de les entitats següents que persegueixen un objectiu d'interès general europeu en l'àmbit de la ciutadania europea activa:

- Associació La Nostra Europa
- Casa Jean Monnet
- Casa Robert Schuman
- Plataforma europea d'ONG del sector social
- Consell Europeu sobre Refugiats i Asilats (CERA)
- Associació dels Consells d'Estat i de les Jurisdiccions Administratives Supremes de la Unió Europea.

2.1.2. Part 2. Programa de treball permanent d'una entitat que persegueixi un objectiu d'interès general europeu en l'àmbit de la ciutadania europea activa o un objectiu de la política de la Unió Europea en aquest àmbit.

Podrà tractar-se de:

- entitats sense finalitat de lucre amb activitats dirigides als ciutadans actius a les mateixes entitats,
- una xarxa europea multiplicadora d'entitats sense ànim de lucre actives en els estats membres que participin en el programa i que promoguin principis i polítiques que contribueixin als objectius en aquest àmbit,
- organismes que persegueixen un objectiu de la política de la Unió Europea en l'àmbit de la ciutadania europea activa.

Podrà concedir-se una subvenció anual de funcionament com a contribució a la realització del programa de treball permanent d'aquest tipus d'entitats.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

2.1.3. Part 3

- a. Accions en l'àmbit de la ciutadania europea activa realitzades, en particular, per organitzacions no governamentals, associacions i federacions d'interès europeu o organitzacions sindicals interprofessionals.

Com a excepció a allò que disposa l'article 114 del Reglament financer, les organitzacions sindicals interprofessionals que participen en el diàleg social europeu podran acollir-se a aquesta part malgrat que no disposin de personalitat jurídica.

- b. Accions en favor d'agermanaments de ciutats iniciades per municipis, entitats i organismes locals i regionals i administracions locals i regionals, com també les seves organitzacions.

2.2. Tenint en compte la qualitat i la quantitat de sol·licituds d'ajuda financera, en l'assignació de recursos del programa s'aplicaran les directrius següents:

- recursos dedicats a la part 3a) no seran inferiors al 20% del pressupost anual disponible per al present programa,
- els recursos dedicats a la part 3b) no seran inferiors al 40% del pressupost anual disponible per al present programa.

### **3. Selecció dels beneficiaris**

3.1. Les entitats que treballin en l'àmbit de la ciutadania europea activa podran rebre directament una subvenció de funcionament en virtut de la part 1 del programa, prèvia aprovació d'un pla de treball i d'un pressupost apropiats.

3.2. La Comissió publicarà convocatòries de propostes per assignar les subvencions relatives a la part 2 del present programa.

Tot i això, el 2004 i 2005 i com a excepció a allò disposat en el paràgraf primer, es podran concedir subvencions a les organitzacions esmentades en l'annex II.

En tots els casos s'aplicaran els altres requeriments del Reglament financer i les seves normes de desenvolupament, com també de l'acta de base.

En la publicació d'una convocatòria de propostes podran indicar-se prioritats entre els temes i els tipus d'activitats corresponents a l'objectiu general del programa i, en el seu cas, el caràcter plurianual de les activitats.

3.3. Les entitats beneficiàries d'una subvenció de funcionament en virtut de la part 3 del programa seran seleccionades mitjançant convocatòries de propostes. La Comissió s'assegurarà que la convocatòria de propostes sigui fàcil d'utilitzar i no representi una càrrega burocràtica insuperable. En el seu cas, s'organitzarà la convocatòria de propostes en dues fases; la primera requerirà només la presentació d'una documentació limitada estrictament necessària per a l'avaluació de la proposta. En el cas d'organitzacions sindicals interprofessionals que participin en el diàleg social europeu, la convocatòria de propostes podrà ser restringida.

#### 4. Característiques en funció de les quals s'avaluaran les sol·licituds de subvenció

Les sol·licituds de subvenció s'avaluaran segons:

- la pertinença en relació amb els objectius del programa,
- la qualitat de les activitats previstes,
- l'efecte multiplicador que aquestes activitats poden tenir sobre els ciutadans,
- la cobertura geogràfica de les activitats previstes,
- la participació dels ciutadans en les estructures dels organismes en qüestió,
- la relació cost-benefici de l'activitat proposada.<sup>1</sup>

#### 5. Finançament i despeses subvencionables

- 5.1. A la part 1, les despeses subvencionables de les entitats en qüestió inclouen tant les despeses de funcionament com les despeses necessàries per a la realització de les seves accions.
- 5.2. Les subvencions atorgades a aquestes entitats no podran sufragar la totalitat de les despeses subvencionables que les entitats realitzin durant l'any civil per al qual es concedeixin; el 10%, com a mínim, del pressupost de les entitats haurà de finançar-se amb fons no comunitaris. Part d'aquest cofinançament podrà consistir en una contribució en espècie, sempre que la valorització no excedeixi o bé del cost realment sufragat, acreditat per documents comptables, o bé del cost generalment acceptat en el mercat en qüestió.
- 5.3. D'acord amb l'apartat 2 de l'article 113 del Reglament financer, i com que es tracta d'organismes que persegueixen un objectiu d'interès general europeu, el principi de reducció progressiva no s'aplicarà a les subvencions de funcionament concedides a aquestes entitats.
- 5.4. A la part 2, només es tindran en compte per al càlcul de la subvenció de funcionament les despeses necessàries per a l'adequada realització de les activitats normals de l'entitat seleccionada, com poden ser les despeses de personal, les despeses generals (lloguers, càrregues immobiliàries, equip, subministres d'oficina, telecomunicacions, despeses postals, etc.), les despeses de reunions interns i les despeses de publicació, informació i difusió, com també les despeses directament relacionades amb les activitats de l'entitat.
- 5.5. Les subvencions de funcionament de la part 2 no podran finançar la totalitat de les despeses subvencionables dels organismes beneficiaris durant l'any civil per al qual es concedeixin. Les entitats emmarcades en aquesta part hauran de finançar com a mínim el 20 % del seu pressupost amb fons no comunitaris. Part d'aquesta cofinançament podrà consistir en una contribució en espècie, sempre que la valorització no excedeixi o bé del cost realment sufragat, acreditat per documents comptables, o bé del cost generalment acceptat en el mercat en qüestió.
- 5.6. D'acord amb allò que disposa l'apartat 2 de l'article 113 del Reglament financer, les subvencions de funcionament seran regressives en cas de renovació. La reducció progressiva s'aplica a partir del tercer any i es fixa en el 2,5% anual. D'acord amb aquesta norma, que s'aplica

---

1. Correspon als beneficiaris aplicar un marc adequat de seguiment i avaluació.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

sense perjudici de la norma de cofinançament esmentada anteriorment, el percentatge de cofinançament comunitari d'una subvenció atorgada per a un exercici determinat haurà de ser inferior, al menys, a 2,5 punts percentuals al de la subvenció concedida per a l'exercici anterior.

5.7. A les subvencions corresponents a la part 3 es podran utilitzar barems globals per a les despeses d'organització i les despeses de viatges.

## **6. Gestió del programa**

Sobre la base d'una anàlisi de la relació cost/eficàcia, la Comissió podrà decidir confiar totes o part de les tasques de gestió del programa a una agència executiva segons els termes de l'article 55 del Reglament financer; podrà igualment recórrer a experts, o realitzar qualsevol altra despesa d'assistència tècnica i administrativa que no impliqui funcions de potestat pública i que sigui subcontractada com a prestació específica de serveis.

A més, podrà finançar estudis i organitzar reunions d'experts que serveixin per facilitar la posada en pràctica del programa, i portar a terme accions d'informació, publicació i difusió directament vinculades amb la consecució de l'objectiu del programa.

La Comissió mantindrà canvis d'impressions periòdics amb els representants dels beneficiaris actuals i potencials del programa d'acció.

## **7. Constància del finançament**

Qualsevol institució, associació o activitat que rebi una subvenció procedent d'aquest programa tindrà l'obligació de deixar constància del recolzament rebut de la Unió Europea. Per això la Comissió establirà orientacions detallades sobre visibilitat.

## **8. Difusió dels resultats**

Per facilitar la difusió dels resultats, es faran accessibles per mitjans electrònics gratuïtament tants productes dels finançats pel present programa com sigui possible.

## **9. Controls i auditories**

- 9.1. Els beneficiaris de subvencions de funcionament conservaran a disposició de la Comissió tots els justificants de les despeses efectuades durant l'any per al qual es va concedir la subvenció, especialment l'estat de comptes comprovat, durant un període de cinc anys a comptar de l'últim pagament. Els beneficiaris de subvencions vetllaran perquè, en cas necessari, els justificants que es trobin en poder d'associats o membres siguin posats a disposició de la Comissió.
- 9.2. La Comissió, ja sigui directament a través dels seus agents, ja sigui a través de qualsevol altre



organisme extern qualificat de la seva elecció, tindrà dret a efectuar una auditoria sobre l'ús que s'hagi fet de la subvenció. Aquestes auditories podran portar-se a terme durant tota la durada del conveni, com també durant un període de cinc anys a comptar de la data de pagament del saldo de la subvenció. Els resultats d'aquestes auditories podran, en el seu cas, donar lloc a decisions de recuperació de fons de la Comissió.

9.3. El personal de la Comissió, com també les persones externes autoritzades per aquesta, tindran dret d'accés, adequat especialment, a les oficines dels beneficiaris i a tota la informació, fins i tot en format electrònic, necessària per poder portar a terme degudament aquestes auditories.

9.4. El Tribunal de Comptes i l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraud (OLAF) gaudiran dels mateixos drets que la Comissió, especialment el dret d'accés.

9.5. A més, a fi de protegir els interessos financers de les Comunitats Europees contra frauds i altres irregularitats, la Comissió estarà autoritzada a efectuar controls i comprovacions *in situ* en el marc del present programa, de conformitat amb el Reglament (EURATOM, CE) núm. 2185/96 del Consell.<sup>2</sup> Les investigacions seran efectuades, en el seu cas, per l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraud (OLAF) i es regiran pel Reglament (CE) núm. 1073/1999 del Parlament Europeu i del Consell.<sup>3</sup>

4.2.2004 L 30/13 *Diari Oficial de la Unió Europea* ES

## Apèndix

- Secretaria Internacional de la Unió de Federalistes Europeus
- Consell de Municipis i Regions d'Europa
- European Citizens Action Service
- Institut Europeu d'Estudis Avançats en Gestió
- Centre d'Estudis Europeus d'Estrasburg
- Col·legi d'Europa d'Hamburg
- Una ànima per a Europa
- Fair Trials Abroad
- Intercultural Leadership School
- CEJI (Centre Europeu Jueu d'Informació)
- Acadèmia Europea de les Ciències i les Arts
- Col·legi Europeu de Traductors de Straelen
- Festa d'Europa, 9 de maig
- Associació Europea de Representants Territorials
- Associació Trobada per l'amistat entre els pobles
- Institut d'Assumptes Europeus de Dublín
- Centre per a les organitzacions europees sense ànim de lucre

2. DO L 292 de 15.11.1996, p. 2.

3. DO L 136 de 31.5.1999, p. 1.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

- Institut de Política Europea (Berlín)
- Institut Europeu de Relacions Internacionals (IERI)
- Acadèmia Europea de l'Entorn Urbà de Berlín
- Associació Transeuropea d'Estudis Polítics (ADEPT)
- Centre d'Estudis de Política Europea (CEPS)
- Centre de Política Europea (CPE)
- Amics d'Europa
- Moviment Europeu Internacional

## REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS

En aquest sentit trobem que l'article 158.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, preveu el Registre d'Entitats de Participació Ciutadana:

### Articles 158. Associacions de veïns. Caràcter i drets

1. Les associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns tenen la consideració d'entitats de participació ciutadana.
2. En relació amb el municipi, per acord del Ple, les associacions tenen dret a:
  - a. Rebre informació directa dels assumptes que son de llur interès.
  - b. Elevar propostes d'actuació en l'àmbit de les matèries de competència municipal.
  - c. Formar part dels òrgans de participació.
  - d. Intervenir en les sessions del Ple i de les comissions d'estudi, d'informe o de consulta en els supòsits específics que es determinin.
3. Els municipis, d'acord amb llurs possibilitats econòmiques, han de determinar els mitjans públics que poden ésser utilitzats per les associacions en l'exercici de llurs funcions, i també els ajuts econòmics de què poden gaudir a càrrec dels pressupostos corresponents. L'assignació de mitjans i la distribució dels ajuts s'han d'efectuar amb criteris objectius, d'acord amb la importància i la representativitat de les entitats.
4. Sens perjudici del Registre General d'Associacions de la Generalitat, els municipis han d'establir un registre propi a l'efecte del que disposa aquest article, en el qual s'han d'inscriure les associacions en el termini de vint dies des de la petició, transcorregut el qual sense resolució expressa, s'entenen inscrites.

També s'hauria de tenir en compte l'article 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals:

### Article 236

1. Els drets reconeguts a les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns en els articles 232, 233, 234 i 235 d'aquest Reglament només serà exercitable per aquelles associacions que es trobin inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals.
2. El Registre té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats existents en el municipi, els seus fins i la seva representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme veïnal. Per tant, és independent del Registre General d'Associacions en el qual, així mateix, hi han de figurar inscrites totes.
3. Podran obtenir la inscripció en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals totes aquelles associacions l'objecte de les quals sigui la defensa, el foment o la millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i, en particular, les associacions de veïns d'un barri o districte, les de pares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils, sindicals, empresarials, professionals i qualsevol de similar.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

4. El Registre es portarà des de la Secretaria General de la Corporació i les seves dades seran públiques.

Les inscripcions es realitzaran a sol·licitud de les associacions interessades, que hauran d'aportar les dades següents:

- a. Estatuts de l'Associació.
- b. Número d'inscripció al Registre General d'Associacions i en altres registres públics.
- c. Nom de les persones que ocupin els càrrecs directius.
- d. Domicili social.
- e. Pressupost de l'any en curs.
- f. Programa d'activitats de l'any en curs.
- g. Certificació del nombre de socis.

En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, i llevat que aquest s'hagués d'interrompre per la necessitat d'adoptar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'associació el seu número d'inscripció i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

Les associacions inscrites estan obligades a notificar al Registre tota modificació de les dades dins del mes següent a què es produeixi. El pressupost i el programa anual d'activitats es comunicaran en el mes de gener de cada any.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà que l'Ajuntament pugui donar de baixa l'associació en el Registre.

Tanmateix, s'haurien de tenir en compte els articles 9 i 10 de la Llei 7/1997 de 18 de juny, d'associacions del Parlament de Catalunya:

#### **Article 9. Inscripció en el Registre d'Associacions**

1. El Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya és públic.
2. Les associacions que s'han constituït d'acord amb el que estableixen els articles anteriors s'han d'inscriure, només als efectes de la publicitat, en el Registre d'Associacions de la Generalitat. La inscripció és una garantia, tant per a terceres persones que s'hi relacionen com per als seus membres.
3. La inscripció es fa en virtut de document públic o privat, i únicament pot ésser denegada si el document no s'ajusta a les disposicions d'aquesta Llei.
4. La inscripció requereix escriptura pública si:
  - a. Hi ha aportació de béns immobles, d'acord amb el que disposen el Codi civil i la Llei hipotecària.
  - b. Algun dels integrants de l'associació és persona jurídica.
  - c. L'associació obté recursos mitjançant la captació pública de fons.
5. En el Registre d'Associacions s'han d'inscriure:
  - a. La constitució de l'associació, mitjançant l' anotació del número de Registre, la denominació,

la data de la constitució, les finalitats socials, el domicili principal i altres locals, l'àmbit territorial, el nomenament i el cessament dels membres de l'òrgan de govern.

- b. La declaració judicial de nul·litat i el concurs de creditors, i també el nomenament i la separació de liquidadors i la dissolució.
- c. La modificació dels estatuts, amb l'anotació de la que afecta els elements de l'apartat a) i la data de modificació.

Únicament des del moment de la inscripció es produiran efectes en perjudici de terceres persones.

- a. La declaració d'utilitat pública amb l'anotació de la data de la declaració i de la inscripció.
- b. La cancel·lació d'ofici de la inscripció de les associacions inscrites que durant deu anys no comuniquin cap renovació dels membres de l'òrgan de govern.

6. L'estructura i el funcionament del Registre s'han de determinar per reglament.

#### Article 10. Funcions del Registre d'Associacions

1. El Registre d'Associacions ha de trametre una comunicació de la inscripció de les associacions regulades per aquesta Llei i de les altres inscripcions que faci als registres i als censos que siguin procedents dels diferents departaments de la Generalitat i, si l'associació ho sol·licita, als dels consells comarcals, dels municipis i als d'altres administracions que indiqui, a fi que tingui els efectes pertinents. En tot cas, s'ha d'establir un sistema d'informació comú dins l'Administració de la Generalitat que garanteixi que només amb la inscripció en el Registre d'Associacions es produeixen els efectes d'inscripció a tots els altres òrgans.
2. El Registre d'Associacions custodia i conserva els documents que se li presenten i que serveixen de suport als assentaments.
3. La publicitat del registre es fa efectiva mitjançant una manifestació dels llibres, per certificació del contingut dels assentaments, per nota simple informativa o per còpia dels assentaments i dels documents dipositats al Registre.  
L'accés i la publicitat del registre s'han de garantir d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals.
4. El Registre d'Associacions ha d'estar actualitzat i ha de facilitar les dades generals per fer investigacions i estudis referits a la realitat associativa.

En aquesta matèria tenen importància els *articles 10, 24, 25 i 26 de la Llei 1/2002 de 22 de març reguladora del dret d'associació*

#### Article 10. Inscripció en el Registre

1. Les associacions regulades en la present Llei s'hauran d'inscriure en el corresponent Registre, sols a efectes de publicitat.
2. La inscripció registral fa pública la constitució i els estatuts de les associacions i és garantia, tant per als tercers que s'hi com per als seus membres.
3. Els promotors realitzaran les actuacions que siguin precises, als efectes de la inscripció, responnent en cas contrari de les conseqüències de la falta de la inscripció.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

4. Sens perjudici de la responsabilitat de l'associació mateixa, els promotors d'associacions no inscrites respondran, personalment i solidàriament de les obligacions concretes amb tercers. En aquest cas, els associats respondran solidàriament per les obligacions concretes per qualsevol d'ells front a tercers, sempre que haguessin manifestat actuar en nom de l'associació.

#### **Article 24. Dret d'inscripció**

El dret d'associació inclou el dret d'inscripció en el Registre d'Associacions competent, que només podrà denegar-se quan no es reuneixin els requisits establerts en la present Llei orgànica.

#### **Article 25. Registre Nacional d'Associacions**

1. El Registre Nacional d'Associacions, la dependència orgànica del qual es determinarà reglamentàriament, tindrà per objecte la inscripció de les associacions, i altres actes inscribibles segons l'article 28, relatiu a:
  - a. Associacions, federacions, confederacions i unions d'associacions d'àmbit estatal i totes aquelles que no desenvolupin principalment les seves funcions en l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma.
  - b. Associacions estrangeres que desenvolupin activitats a Espanya, de manera estable o duradora, que hauran d'establir una delegació en el territori espanyol. Quan l'àmbit de l'activitat de l'associació estrangera sigui principalment el d'una o diverses comunitats autònomes, el Registre Nacional comunicarà la inscripció a les comunitats autònomes referides.
2. En el Registre Nacional d'Associacions, a més de les inscripcions a què es refereix l'apartat 1, existirà constància, mitjançant comunicació de l'Administració competent, dels assentaments d'inscripció i dissolució de les associacions la inscripció o dipòsit d'estatuts de les quals en registres especials sigui legalment obligatòria.
3. El Registre Nacional d'Associacions portarà un fitxer de denominacions, per evitar que la duplictat o semblança puguin induir a error o confusió amb la identificació d'entitats o organismes preexistents, inclosos els religiosos inscrits en el registre corresponent.
4. Reglamentàriament, es determinarà l'estructura i funcionament del Registre Nacional d'Associacions.

#### **Article 26. Registres autonòmics d'associacions**

1. En cada comunitat autònoma existirà un Registre Autonòmic d'Associacions, que tindrà per objecte la inscripció de les associacions que desenvolupin principalment les funcions en el seu àmbit territorial.
2. En tot cas, els registres compresos en aquest article hauran de comunicar al Registre Nacional d'Associacions els assentaments d'inscripció i dissolució de les associacions d'àmbit autonòmic.

**L'article 37 de la Llei 22/98, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona fa una previsió interessant en relació amb la regulació del Fitxer general d'entitats ciutadanes:****Article 37**

1. A fi de facilitar la participació ciutadana, s'ha de regular el Fitxer general d'entitats ciutadanes com a instrument bàsic per a les relacions de l'Administració municipal amb les entitats.
2. L'Ajuntament pot establir els criteris, els procediments i els efectes de la declaració d'entitat d'interès ciutadà.
3. L'Ajuntament de Barcelona pot proposar a l'Administració o administracions competents que determinades entitats siguin declarades d'utilitat pública o d'interès social.
4. Les entitats a què fa referència aquest article poden formular al·legacions o propostes sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia del Consell Plenari. L'alcalde o alcaldessa pot acordar, si així ho creu convenient i la importància de l'assumpte ho aconsella, que siguin llegides, escoltades totalment o de manera resumida les al·legacions o les propostes de les entitats abans de passar a la votació de l'assumpte corresponent.
5. Les entitats ciutadanes poden exercir la iniciativa ciutadana per proposar a l'Ajuntament l'aprovació de disposicions de caràcter general, d'acord amb els requisits de procediment i de representació que estableixi el Reglament orgànic.

**Llei Foral 6/1990, de 2 de juliol, de l'Administració Local de Navarra****Capítol II. Informació i participació ciutadana****Article 92**

1. Les corporacions locals facilitaran la més ampla informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans a la vida local.
2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no podran menyscabar les facultats de decisió que corresponguin als òrgans representatius regulats per la llei.
3. Les corporacions locals afavoriran el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, els facilitaran la més ampla informació sobre les seves activitats i, dins de les seves possibilitats, l'ús dels mitjans públics i l'accés als ajuts econòmics per la realització de les seves activitats, i n'impulsaran la participació en la gestió de la corporació en els termes que disposa el número anterior. A aquest efecte, podran ser declarats d'utilitat pública.

**Article 93**

1. Els ciutadans tindran dret a assistir a les sessions públiques dels òrgans de les entitats locals.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

2. Les convocatòries de les sessions hauran de ser anunciades en el tauler d'edictes de l'entitat simultàniament a la notificació als membres de la corporació.

**Article 94**

1. Sens perjudici de la notificació o publicació en els casos i forma previstos per la llei, les entitats locals hauran de publicar en el tauler d'edictes un extracte de les resolucions i els acords que adoptin els seus òrgans de govern i Administració.
2. A més, podran publicar un butlletí d'informació general sobre la gestió local i utilitzar altres mitjans de tipus gràfic o audiovisual de conformitat amb la legislació específica.

**Article 95**

1. Tots els ciutadans tenen dret a obtenir còpies i certificacions acreditatives de les resolucions i acords adoptats per les corporacions locals, i dels seus antecedents.  
Aquestes còpies i certificacions s'hauran de lliurar en el termini de quinze dies.
2. Els ciutadans tindran també el dret a consultar la documentació, els arxius i els registres de la corporació, si la documentació té la condició de pública.
3. L'exercici dels drets a què es refereixen els dos números anteriors es realitzarà conforme a criteris de racionalitat, i l'expedició de còpies i la consulta de documentació, arxius i registres, a més, de manera que la integritat dels documents quedi garantida i no causi pertorbació greu en els serveis.

La denegació o limitació d'aquests drets, en tot allò que afecti a la seguretat i defensa de l'Estat, a l'esbrinament dels delictes o la intimitat de les persones, haurà de verificar-se mitjançant resolució motivada.

**Article 96**

1. Podran sotmetre's a consulta popular aquells assumptes de la competència municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns, amb l'excepció d'aquells relatius a la hisenda local, en els terminis previstos en l'article 71 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
2. No poden realitzar-se consultes populars en els casos en què no estigui permesa la celebració de referèndum.
3. En tot cas, en la consulta popular s'observaran les regles següents:
  - a. Podran participar-hi tots els inscrits en els cens electoral.
  - b. La convocatòria assenyalarà clarament la pregunta o les preguntes, i la data i el lloc on ha de realitzar-se la consulta.
  - c. L'autorització del Govern de la Nació se sol·licitarà a través del de Navarra.
  - d. La convocatòria ha de publicar-se en el Butlletí Oficial de Navarra i en el tauler d'edictes, i difondre's en els diaris que es publiquen a la Comunitat Foral, amb una antelació mínima de cinc dies.



- e. La consulta es realitzarà per sufragi igual, directe i secret, i les contestacions seran afirmatives, negatives o en blanc. Correspon al Govern de Navarra aprovar el model de paperetes, sobres, actes de constitució i escrutini amb què se celebrarà el sufragi. (Nova redacció donada per disposició final primera de la Llei Foral 27/2002, de 28 d'octubre, reguladora de les consultes populars d'àmbit local) (Núm. 8C09)
- f. Els partits polítics, com també les coalicions, les federacions o les agrupacions d'electors amb representació a la corporació podran designar un representant en la Mesa que presideixi la consulta i realitzi l'escrutini.

## **Llei 5/1997, de 22 de juliol, de l'Administració Local de Galícia**

### **Capítol V. De la informació i la participació ciutadana**

#### Article 251

1. Les entitats locals hauran de facilitar la més àmplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.
2. Les formes, mitjans i procediments de participació que les entitats locals estableixin en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no podran, en cap cas, disminuir les facultats de decisió que corresponguin als seus òrgans representatius.
3. Sense menyscabament de la capacitat de decisió de cada un dels òrgans en què s'estructuren els municipis, es podrà complementar, estimular i facilitar altres mecanismes de participació ciutadana en la vida pública i de col·laboració en la presa de decisions per part de l'Ajuntament.

#### Secció I. De la informació als ciutadans

#### Article 252

1. La Corporació, per acord del Ple, determinarà els mitjans precisos per donar publicitat als acords adoptats i a les convocatòries dels òrgans les sessions dels quals siguin públiques, amb l'objecte de garantir el dret dels ciutadans a la més àmplia informació sobre les activitats de l'Entitat Local.  
 En tot cas, les convocatòries de les sessions plenàries es remetraran als mitjans informatius.
2. Tots els ciutadans tenen dret a:
  - a. Conèixer, en qualsevol moment, l'estat de la tramitació dels procediments en els quals ostentin la condició d'interessats i obtenir còpies dels documents que continguin.
  - b. Identificar les autoritats i el personal al servei de les corporacions locals sota la responsabilitat de les quals es trametin els procediments.
  - c. Obtenir còpia segellada dels documents que presentin, aportats juntament amb els originals, com també a la devolució d'aquests, excepte quan els originals hagin de ser necessaris en el procediment.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

- d.* Utilitzar l'idioma gallec en les relacions amb les corporacions locals de la Comunitat Autònoma de Galícia.
- e.* Formular al·legacions i aportar documents en qualsevol fase del procediment en el qual ostentin la condició d'interessats, anterior al tràmit d'audiència, que hauran de ser tinguts en compte per l'òrgan competent en redactar la proposta de resolució.
- f.* Obtenir informació i orientació sobre els requisits jurídics o tècnics que les disposicions vigents imposin als projectes, les actuacions o les sol·licituds que es proposin realitzar.
- g.* Accedir als registres i als arxius de les corporacions locals en els terminis previstos en la Constitució i en aquesta o altres lleis.
- h.* Ser tractats amb respecte i deferència per les autoritats i funcionaris, que els facilitaran l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.
- i.* Obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords de les corporacions locals i els seus antecedents.
- j.* Exigir responsabilitats de les corporacions locals.
- k.* Exercir qualsevol altre dret que els reconeixin la Constitució i les lleis.

## Secció II. Participació ciutadana

### Article 253

1. Les sessions del Ple de les corporacions locals seran públiques. Tanmateix, podran ser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que puguin afectar al dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució, quan així sigui acordat per majoria absoluta. No seran públiques, tanmateix, les sessions de les comissions de govern. També seran públiques les sessions dels òrgans de participació.
2. Les sessions dels altres òrgans de govern seran secretes, excepte si es disposa el contrari per acord del Ple.
3. Quan algunes de les associacions o entitats constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns desitgin efectuar una exposició davant el Ple en relació amb qualsevol punt de l'ordre del dia en qual durant la tramitació administrativa intervinguin com a interessats, hauran de sol·licitar-ho a l'alcalde abans de començar la sessió. Amb l'autorització d'aquest, i a través d'un únic representant, podran exposar el seu parer durant el temps que assenyali l'alcalde, sempre amb anterioritat a la lectura, el debat i la votació de la proposta inclosa en l'ordre del dia.
4. Acabada la sessió del Ple, l'alcalde podrà establir un torn de precis i preguntes amb el públic assistent sobre temes concrets d'interès municipal. Correspon a l'alcalde ordenar i tancar aquest torn.

### Article 254

1. Els ciutadans podran exercir el dret de petició davant les autoritats locals i sol·licitar l'adopció d'actes o acords en matèries de la seva competència. D'aquest exercici no podrà derivar-se cap

- perjudici al peticionari, excepte que incorri en delictes o falta.
2. En l'escrit en què es dedueixi la petició, firmat pel peticionari, haurà de constar-ne el nom i el domicili i haurà de dirigir-se a l'alcalde o president de l'Entitat Local de què es tracti.
  3. L'autoritat a qui es dirigeixi la petició estarà obligada a acusar-ne rebut.
  4. Si la petició s'estimés fundada, s'adoptaran les mesures oportunes amb la finalitat d'aconseguir-ne la plena efectivitat. En qualsevol cas, haurà de comunicar-se a l'interessat la resolució que s'adopti.

### Secció III. Associacions de veïns

#### Article 255

1. Els ajuntaments gallecs afavoriran el desenvolupament de les associacions que es constitueixin per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns.
2. Les associacions constituïdes amb aquesta finalitat tindran la consideració d'entitats de participació ciutadana.
3. La Junta de Galícia portarà un Registre General d'Associacions en el qual s'inscriuran totes les existents a la Comunitat Autònoma Gallega, amb les dades que reglamentàriament s'estableixin. Els municipis establiran un registre propi.
4. En relació amb l'Ajuntament tindran dret a:
  - a. Rebre informació directa sobre els assumptes que siguin del seu interès.
  - b. Fer propostes sobre els assumptes que afectin als interessos dels seus representats en l'àmbit de la competència municipal.
  - c. Formar part dels òrgans de participació municipal.
  - d. Intervenir en les sessions dels òrgans de l'Ajuntament quan siguin requerits i autoritzats.
5. L'assignació de mitjans i la distribució d'ajuts, en el seu cas, s'efectuaran amb criteris objectius, d'acord amb la representativitat de les associacions. La Junta de Galícia, a través de la regidoria competent en matèria de règim local, els prestarà l'assistència i ajut deguts.

#### Article 256

Les associacions de veïns podran federar-se dins de cada municipi i la relació amb les mateixes serà exercida per l'alcalde o el regidor delegat.

### Secció IV. Consultes populars

#### Article 257

1. Els alcaldes, previ acord del Ple, per majoria absoluta, podran sotmetre a consulta popular els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin especialment importants per als interessos dels veïns, excepte els relatius a les hisendes locals.

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

2. Es determinaran reglamentàriament els requisits i les condicions per exercir aquest dret i la celebració de la consulta s'ajustarà a les disposicions generals i al procediment establert per la legislació de l'Estat en matèria de referèndum.
3. El procediment que es reguli a aquest efecte s'adequarà a les regles següents:
  - a. La Corporació local remetrà a la Junta de Galícia una còpia literal de l'acord adoptat pel Ple de l'Ajuntament, i precisarà els terminis exactes de la consulta.
  - b. El Consell de la Junta de Galícia enviarà la sol·licitud municipal al Govern de l'Estat, a la qual s'adjuntarà, en el seu cas, un informe sobre la conveniència d'efectuar la consulta, de conformitat amb l'interès general de Galícia.
  - c. Correspondrà al Govern de l'Estat autoritzar la consulta.
  - d. Concedida l'autorització, en el seu cas, i de conformitat amb la resolució municipal, el Consell de la Junta de Galícia convocarà la consulta popular mitjançant Decret.

Aquest Decret contindrà el text íntegre de la disposició o la decisió objecte de la consulta, senyalarà clarament la pregunta o les preguntes que hagi de respondre el cos electoral convocat i determinarà la data en que s'hagi de fer la consulta, la qual quedarà inclosa entre els trenta i els seixanta dies posteriors a la data de publicació del Decret.

El Decret es publicarà en el *Diari Oficial de Galícia* i en el Butlletí Oficial de la Província corresponent. A més, s'anunciarà en un dels diaris de major difusió de la Comunitat Autònoma i serà fixat per l'Ajuntament respectiu en el tauler d'anuncis.

Llei 2/2003, de 11 de març, d'Administració Local de la Comunitat de Madrid.

### **Capítol III. La població**

#### **Article 20. Població del municipi**

1. Constitueix la població municipal el conjunt de persones inscrites en el Padró Municipal d'Habitants d'acord amb allò disposat en la normativa estatal bàsica de règim local.
2. Sens perjudici d'allò previst en aquesta Llei, les relacions entre la Comunitat de Madrid i les entitats locals en relació amb la gestió del Padró Municipal i amb l'activitat estadística pública es regeixen per allò que disposa la legislació autonòmica sobre estadística i protecció de dades de caràcter personal.

#### **Article 21. Els veïns**

1. Els veïns són titulars dels drets i els deures reconeguts per la legislació bàsica de Règim Local i d'aquells altres establerts a les lleis.
2. Igualment els veïns tindran els drets i els deures contemplats en les ordenances i els reglaments locals, en el marc establert per les lleis.

## Article 22. Participació dels veïns

Per fomentar la participació dels veïns en el Govern i l'Administració local, els municipis podran adoptar mesures tendents a la difusió de les convocatòries i les ordres del dia en les sessions plenàries, a facilitar la publicitat de les sessions plenàries, i qualsevol altra que persegueixi la mateixa finalitat en els termes que disposi el Reglament orgànic municipal o acordi el Ple per la majoria absoluta del nombre legal de membres.

## Article 23. Informació dels veïns

1. Els municipis adoptaran les mesures organitzatives oportunes per facilitar als veïns el dret d'informació sobre els assumptes d'interès local.
2. En tot cas, els municipis establiran a través del seu Reglament Orgànic el règim de publicitat pel que fa a acords, decrets i resums de les sessions del Ple, sens perjudici que, per a aquells la població dels quals sigui inferior a 20.000 habitants, aquesta publicitat es trobi garantida mitjançant el tauler d'anuncis.

## Article 24. Associacions de veïns

1. Les associacions constituïdes per a la representació i la defensa dels interessos veïnals, generals o sectorials, tindran la consideració d'entitats de participació ciutadana, sempre que estiguin degudament acreditades davant el municipi.
2. Els municipis regularan el seu Registre d'Associacions Veïnals a efectes d'allò que disposa aquest article, i en el qual hauran d'inscriure's les associacions existents al municipi per al reconeixement dels beneficis previstos en aquesta Llei, en les normes que la desenvolupen i en els reglaments orgànics municipals.
3. Els municipis facilitaran la participació i la informació de les associacions de veïns en relació amb l'Administració municipal i, a tal efecte, els podran reconèixer, en relació amb l'àmbit material que tinguin com a objecte, els drets següents:
  - a. Rebre informació directa respecte dels assumptes que sol·licitin expressament.
  - b. Elevar propostes als òrgans municipals en relació amb les matèries de competència local.
4. Els municipis, d'acord amb les seves possibilitats econòmiques, podran permetre que les associacions veïnals accedeixin a l'ús de mitjans públics en l'exercici de les seves funcions, i podran atorgar ajuts econòmics amb càrrec als pressupostos corresponents. L'assignació de mitjans i la distribució dels ajuts s'efectuarà, en el seu cas, amb criteris objectius, d'acord amb la importància i la representativitat de les entitats; es pot exigir a aquests efectes que l'associació estigui integrada per un nombre mínim de veïns.

## Article 25. Consultes populars

1. Correspon als municipis l'organització de les consultes populars amb subjecció als límits i als

**GUIA DE DEBAT:**  
**DESENVOLUPANT EL REGLAMENT**  
**MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA**

requisits previstos en l'article 71 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en aquesta Llei i en les normes que la desenvolupen.

2. L'acord del Ple, que indicarà amb claredat els termes exactes de la consulta que es proposa, es remetrà a la Comunitat de Madrid que, prèvia comprovació de la procedència, l'enviarà a l'Administració General de l'Estat.
3. Autoritzada la convocatòria de la consulta popular pel Govern de la Nació, el Govern de la Comunitat de Madrid efectuarà la convocatòria mitjançant Decret, que contindrà, de conformitat amb l'acord plenari, l'objecte de la consulta com també el lloc i la data.
4. El Decret, a més de publicar-se en el Butlletí Oficial de la Comunitat de Madrid, serà objecte de la màxima difusió per al coneixement general dels veïns en els terminis que reglamentàriament es determini.

## NÚMEROS PUBLICATS

1. Fòrum Europa 2001. L'espai públic intermedi a l'era de la informació
2. Taller acció local i tercer sector
3. Experiències de participació ciutadana. Elaboració participativa del Pla d'actuació municipal de Manresa
4. Experiències de participació ciutadana. Descentralització i transversalitat de la política ciutadana a Badalona
5. Eines per a la participació ciutadana. Les organitzacions no lucratives han de pagar impostos
6. Eines per a la participació ciutadana. Bases, mètodes i tècniques
7. Experiències de participació ciutadana. Revisió del Pla general de Vilafranca del Penedès. Idees per a la Vilafranca que viurem
8. Eines per a la participació ciutadana. Sense projecte no hi ha futur. Com fer el projecte d'una associació
9. Experiències de participació ciutadana. Polis, la ciutat participativa. Participar en els municipis: qui, com i per què?
10. Experiències de participació ciutadana. La societat de la informació a l'abast de tothom. Desenvolupament del Pla per a la societat de la informació a Terrassa (1999-2002)
11. Experiències de participació ciutadana. L'elaboració de les normes reguladores de participació ciutadana a Barcelona. Procés i metodologia
12. Fòrum Europa. Barcelona 2003. La participació de la societat en l'estat del benestar del segle XXI
13. Eines per a la participació ciutadana. Disseny de la formació per als professionals en la participació ciutadana
14. Experiències de participació ciutadana. Impuls de la democràcia participativa a Viladecans

EINES PER A LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

**GUIA DE DEBAT:**  
DESENVOLUPANT EL REGLAMENT  
MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

15

[www.diba.es](http://www.diba.es)